

Na osnovu člana 10. Zakona o novčanoj podršci u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji ("Službene novine Federacije BiH", broj 28/04), federalni ministar poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva d o n o s i

## **UPUTSTVO**

### **ZA OSTVARENJE NOVČANIH PODRŠKI U PRIMARNOJ POLJOPRIVREDNOJ PROIZVODNJI**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

- (1) Uputstvom za ostvarivanje novčanih podrški u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji (u daljem tekstu: Uputstvo), propisuju se opći i posebni uslovi koje moraju ispuniti fizička i pravna lica (u daljem tekstu: korisnik) za ostvarenje prava na novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji (u daljem tekstu: podrške), uređuje postupak za njeno ostvarenje, propisuje potrebna dokumentacija i obrasci, način njihove isplate, obaveze koje korisnik mora ispuniti prije ili nakon ostvarenja podrške.
- (2) Podrške se ostvaruju za: poljoprivrednu proizvodnju (animalnu i biljnu), investicione projekte (investiciona ulaganja, regresiranje kamata i sufinansiranje osiguranja u poljoprivrednoj proizvodnji), stručne projekte i strategiju, ruralni razvoj i ostale podrške u skladu sa Odlukom o usvajanju Programa utroška sredstava „Podrška za poljoprivredu“ utvrđenih Budžetom Federacije BiH za 2010. godinu („Službene novine Federacije BiH“, broj 7/10), (u daljem tekstu: Program) i ovom Uputstvu.
- (3) Svi korisnici imaju jednaka prava i mogućnosti sudjelovanja u ostvarenju podrški, što podrazumijeva jednak tretman u pristupu, ispunjenju uslova i korištenju raspoloživih sredstava u svim predloženim mjerama.

#### **II. PRAVO NA OSTVARENJE PODRŠKI**

- (1) Pravo na ostvarivanje podrški ima korisnik koji ispunjava slijedeće opće uslove:
  - a) ako je ostvario primarnu poljoprivrednu proizvodnju ili poljoprivrednu djelatnost na teritoriji Federacije BiH (u daljem tekstu: Federacija).
  - b) ako dostavi potvrdu o podnošenju zahtjeva za upis u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata („Službene novine Federacije BiH, broj 42/08“) (u daljem tekstu: Registar), od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - c) ako dostavi potvrdu nadležne porezne uprave da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a.),
  - d) ako je u postupku ostvarivanja prava na podrške potrebno priložiti dokaze o pravu na zemljište, korisnik mora dostaviti u originalu ili ovjerenoj kopiji sljedeću dokumentaciju:
    - ZK izvadak na ime korisnika - vlasnika zemljišta, ili
    - posjedovni list sa kopijom katastarskog plana na ime korisnika, ili

- dokument na osnovu kojeg dokazuje postojanje prava (ugovor o kupoprodaji, ugovor o zakupu, ugovor o poklonu, ugovor o koncesiji, ugovor o korištenju, pravosnažno rješenje o nasljeđivanju) sa priloženim ZK ili Posjedovnim listom sa kopijom katastarskog plana koji glasi na ime davaoca prava, ili
  - kućnu listu kao dokaz o pravu korištenja zemljišta u okviru zajedničkog domaćinstva, sa priloženim ZK ili Posjedovnim listom sa kopijom katastarskog plana koji glasi na ime davaoca prava.
- e) zemljoradničke zadruge za vlastitu proizvodnju i proizvodnju svojih zadrugara - kooperanata koji ne ispunjavaju minimalne propisane uslove za ostvarivanje prava na podršku, ukoliko su sa zadrugarom ugovorili određenu proizvodnju (mlijeko, tovovi, povrće i dr.),
  - f) Udruženja poljoprivrednika u smislu ovog Uputstva ne smatraju se proizvođačima, ali za svoje članove mogu pojedinačno aplicirati za proizvodnju ili projekte, kao i za vlastite aktivnosti ako ispunjavaju propisne uslove iz Programa i ovog Uputstva.
  - g) Ako dostavi original ili ovjerenu kopiju poreznog računa ili blagajničkog računa izdatih u skladu sa odredbama čl. 107. i 114. Pravilnika o primjeni Zakona o porezu na dodanu vrijednost („Službeni Glasnik BiH“ broj 93/05), sa specifikacijom nabavljenog materijala u skladu sa zahtjevom, opreme, mehanizacije, izvršenih usluga i dr.
  - h) Za pravna lica pored dokumenata iz tačke g) potrebno je dostaviti i ovjereni dokaz o izvršenom zakonitom plaćanju (priznanica o gotovinskoj uplati, uplatnica, virmanski nalog, dokaz o elektronskom plaćanju, nalog za izvršenje doznaka u inozemstvu-obrazac 1450, ugovor o kompenzaciji i dokaz o izvršenoj kompenzaciji, ugovor o cesiji i dokaz o izvršenoj cesiji,).
  - i) Kao dokaz plaćanja može se priložiti i ugovor o odgođenom plaćanju pri čemu će kao osnova za obračun biti uzet iznos baziran na dokazima iz tačke h).
  - j) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika,
  - k) korisnici koji ostvaruju proizvodnju veću od minimalno propisanih za pojedinu proizvodnju, nakon obračuna podrške, isplata se vrši direktno na račun korisnika,
  - l) kantoni, jedinice lokalne i mjesne samouprave, udruženja građana te lokalne akcijske grupe, u dijelu programa vezanom za ruralni razvoj,
  - m) naučne, stručne i druge ustanove za projekte predviđene u Programu.
- (2) Korisnik ne može ostvariti federalnu podršku po različitim pozicijama iz ovog Uputstva za isti projekat.
  - (3) Korisnik koji je dobio potvrdu o podnesenom zahtjevu općinskoj službi za upis u Registar poljoprivrednih gazdinstava može aplicirati za sve novčane podrške predviđene Programom i ovim Uputstvom, dok korisnik koji je dobio potvrdu o podnesenom zahtjevu općinskoj službi samo za upis u Registar klijenata može aplicirati za podrške u okviru ruralnog razvoja, stručnih projekata i ostalih podrški.
  - (4) Korisnik koji pored općih ispuni i posebne uslove propisane ovim Uputstvom i Programom.

### **III. NAČIN OSTVARENJA PODRŠKI**

- (1) Podršku ostvaruje korisnik u saradnji s nadležnom općinskom službom za upravu (u daljem tekstu: općinska služba), kantonalnim ministarstvom nadležnim za poslove poljoprivrede (u daljem tekstu: kantonalno ministarstvo) i Federalnim ministarstvom poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljem tekstu: Federalno ministarstvo).

- (2) Korisnik koji ispunjava opće i posebne kriterije propisane Programom i ovim Uputstvom za slučaj kada je to izričito navedeno podnosi zahtjev za ostvarenje podrške i potrebnu dokumentaciju kantonalnom ministarstvu, u roku koji je propisan za svaku proizvodnju.
- (3) Dokumentacija korisnika dostavljena kantonalnom ministarstvu zavodi se u djelovodnik predmeta i akata, i s njom se postupa u skladu sa Uredbom o kancelarijskom poslovanju organa uprave i službi za upravu Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 20/98) i Uputstvom o načinu obavljanja kancelarijskog poslovanja u organima uprave i službama za upravu u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 30/98 i 49/98).
- (4) Nakon obrade dokumentacije od strane kantonalnog ministarstva, provjere i nadzora od strane ovlaštenih službenika kantonalnog ministarstva, odnosno kantonalnih inspekcijskih organa, za mjere propisane ovim Uputstvom koje predviđaju obaveznu kontrolu od strane istih, kantonalno ministarstvo će isključivo blagovremene i potpune zahtjeve u rokovima propisanim ovim Uputstvom i na propisanim obrascima, zahtjeve za isplatu podrški, dostaviti Federalnom ministarstvu.
- (5) U svakom zahtjevu za isplatu podrški kantonalno ministarstvo obavezno navodi ukupan broj proizvođača, ukupnu proizvodnju izraženu u jedinici podrški i konačan iznos podrški izražen u KM.
- (6) Sastavni dio ovog Uputstva su:
- obrasci zahtjeva za ostvarivanje prava na novčanu podršku,
  - zapisnici o proizvodnjama,
  - obrasci projekata,
  - Excelove tabele za obračun poticaja proizvodnji,
  - potvrde,
  - obrasci spiskova započelih tovova.
- 6a) Obrazac zahtjeva za ostvarivanje prava na novčanu podršku za: animalnu i biljnu proizvodnju (Z-1), investiciona ulaganja (I-1), regresiranje kamata na investicione kredite (K-1), sufinansiranje premije osiguranja (PO-1), ruralni razvoj (D1), Podrška skupovima od značaja za sektor poljoprivrede (E), Podrška organizovanju poljoprivrednika (F).
- 6b) Zapisnici o proizvodnjama za:
- animalnu proizvodnju: uzgoj u sistemu krava-tele (ZUKT), početak tova junadi (ZPTJ), završetak tova junadi (ZZTJ), početak tova svinja (ZPTS), završetak tova svinja (ZZTS), uzgoj rasplodnih junica (ZURJ), osnovno stado ovaca (ZOSO), osnovno stado koza (ZOSK), uzgoj rasplodnih nazimica (ZURN), broj aktivnih pčelinjih društava (ZBPD), useljenje jata pilenki teških roditeljskih linija, lakih roditeljskih linija i 18-to sedmičnih pilenki (ZUJ), iseljenje jata pilenki teških roditeljskih linija, lakih roditeljskih linija i 18-to sedmičnih pilenki (ZIJ).
  - biljnu proizvodnju: zasijane površine pod žitaricama (ZZPŽ), zasijane površine pod uljaricama (uljanom repicom, suncokretom i sojom) (ZZPU), proizvodnju povrća (ZPP), zasijane površine heljde, ljekovitog i aromatičnog bilja (ZZPHLJAB), proizvodnju sjemena žitarica (ZPSŽ), proizvodnju sjemenskog krompira (ZPSK), proizvodnju deklariranih sadnica koštičavog i jabučastog voća, smokve, šipka i masline (ZPSKJVSŠM), proizvodnju sadnica jagodičastog voća jagoda, malina, kupina, borovnice, brusnice, ribizle i ogrozda (ZPSJV), proizvodnju sadnica vinove loze (ZPSVL), proizvodnju kontejnerskih presadnica povrća i ljekovitog bilja (ZKPPLJB),
  - kapitalne investicije: podizanju nasada voćnjaka - vinograda (ZPZVV),
  - ruralni razvoj: uređenje i zaštita poljoprivrednog zemljišta (ZUZ).
- 6c) Obrasci projekata: Obrazac projekta investicionog ulaganja (PIU) i Obrazac projekta ruralnog razvoja (PRR).

- 6d) Excelove tabele za obračun poticaja proizvodnji za animalnu proizvodnju, biljnu proizvodnju i višegodišnje zasade do jednog hektara.
- 6e) Potvrda o zdravstvenom stanju životinja (Obrazac A/1-17) , potvrda premije osiguranja PO-2., i Potvrda o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata.
- 6f) Obrazac spiska započelih tovova - (SZT).
- (7) Zahtjeve je potrebno obraditi u Excelu i dostaviti ih u štampanoj i elektronskoj formi, na CD-u ili na e-mail adresu: [poticaj@bih.net.ba](mailto:poticaj@bih.net.ba), radi konačne obrade i odobravanja isplate. Dostavljena dokumentacija neće se vraćati korisnicima osim u slučaju njihovog zahtjeva za povratom iste.
- (8) Korisnik koji u skladu sa Programom i ovim Uputstvom zahtjev podnosi neposredno Federalnom ministarstvu, uz zahtjev dostavlja i potpunu dokumentaciju propisanu ovim Uputstvom.
- (9) Federalni ministar poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva (u daljem tekstu: federalni ministar) rješenjem imenuje:
- Komisiju za investicione projekte,
  - Komisiju za stručne projekte,
  - Komisiju za ostale podrške, a po potrebi i druge komisije.
- (10) Procedura i rokovi za podnošenje i obradu zahtjeva propisani su Programom i ovim Uputstvom za svaku vrstu podrški pojedinačno.
- (11) O pravu na podršku u okviru investicionih projekata, regresiranja kamata, sufinansiranja premije osiguranja, stručnih projekata i strategije, ruralnog razvoja i ostalih podrški koji se podnose Federalnom ministarstvu odlučuje se:
- Rješenjem će se odbaciti zahtjev koji je nepotpun, neblagovremen, netačno popunjen i podnesen izvan propisane procedure.
  - Rješenjem će se odbiti zahtjev koji je neosnovan iz razloga propisanih Programom i ovim Uputstvom.
  - Rješenja o odbacivanju i odbijanju su konačna u upravnom postupku i protiv istih nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod nadležnog kantonalnog suda u sjedištu prvostepenog organa, u roku od 30 dana od dana prijema rješenja.
- (12) Nakon obrade zahtjeva, nalozi za isplatu dostavljaju se Federalnom ministarstvu financija - Federalnom ministarstvu finansija -Trezoru, radi isplate podrški na tekuće odnosno žiro-račune korisnika.

## **A/1 ANIMALNA PROIZVODNJA**

### **A/1- 1 – PROIZVODNJA SVJEŽEG KRAVLJEG MLIJEKA**

- (1) Pravo na podršku za proizvodnju svježeg kravljeg mlijeka za IV kvartal 2009, I i II kvartal 2010. godine korisnik ostvaruje u skladu sa ovim Uputstvom.
- (2) Za ostvarivanje prava na podršku za proizvodnju svježeg kravljeg mlijeka korisnik mora ispunjavati slijedeće posebne uslove:
- da kvartalno proizvede i isporuči registrovanom otkuplivaču ili prerađivaču najmanje 1.500 litara mlijeka minimalne masnoće 3,5 % za svaki mjesec,
  - da ima ugovor sa registrovanim otkuplivačem - prerađivačem,
  - da posjeduje mliječni karton za svako grlo od kojeg se isporučuje mlijeko otkuplivaču- prerađivaču kao uslov za otkup mlijeka,
  - da je imanje registrovano, a krave obilježene, u skladu sa Pravilnikom o obilježavanju

životinja (u daljem tekstu: Pravilnik o obilježavanju životinja) i šemi kontrole kretanja životinja ("Službeni glasnik BiH", broj 28/03) (u daljem tekstu: Pravilnik o obilježavanju životinja).

- (3) Visina podrški za proizvodnju svježeg kravljeg mlijeka je 0,16 KM/litri.
- (4) Iznos novčanih podrški obračunava se na osnovu količine mlijeka isporučenog otkupljivačima ili prerađivačima u tom kvartalu.
- (5) Registrovani otkupljivači ili prerađivači su dužni u ime korisnika kantonalnom ministarstvu, na čijem području je ostvarena proizvodnja, u Excel tabelama prethodno dostavljenim od Federalnog ministarstva u pisanoj i elektronskoj formi, najkasnije 15 dana prije roka iz stava (6) ovog podnaslova dostaviti u originalu ili u ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen obrazac zahtjeva (Z-1) na ime otkupljivača mlijeka (osim za IV kvartal 2009. godine),
  - b) potvrdu o sklopljenom ugovoru o isporuci mlijeka s farmerima - otkupljivačima sa navedenim brojevima ugovora,
  - c) kopiju certifikata o registraciji imanja i pasoši životinja u skladu sa Pravilnikom o obilježavanju goveda,
  - d) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica), (osim za IV kvartal 2009. godine),
  - e) raster dnevnog - mjesečnog otkupa (fizička lica), a fakturu za isporučene količine mlijeka (pravna lica), s prikazom % mliječne masti,
  - f) kompjuterski obrađen tabelarni prikaz obračuna otkupljenog mlijeka,
  - g) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koji su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
  - h) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.

Dokumenti pod tačkama b), c), d), g) i h) dostavljaju se jednom u toku godine prilikom prve aplikacije.

- (6) Kantonalno ministarstvo će nakon izvršene kontrole ispravnosti dostavljenog obračuna uputiti zahtjev Federalnom ministarstvu u Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi:
  - za IV kvartal 2009. godine, najkasnije do 30. 04. 2010. godine,
  - za I kvartal 2010. godine, najkasnije do 30. 05. 2010. godine,
  - za II kvartal 2010. godine, najkasnije do 30. 07. 2010. godine,

### **A/1-2 ISPLATA PO ODLUCI O GARANTOVANOJ CIJENI KRAVLJEG MLIJEKA ZA III KVARTAL 2009. GODINE**

Isplata po Odluci o garantovanoj cijeni kravljeg mlijeka za III kvartal 2009. godine („Službene novine F BiH“ broj 63/09) za korisnike koji su ostvarili pravo na premiju za mlijeko za III kvartal 2009. godine.

### **A/1-3 PROIZVODNJA SVJEŽEG OVČIJEG I KOZIJEK MLIJEKA**

- (1) Pravo na podršku za proizvodnju svježeg ovčijeg i kozijeg mlijeka za IV kvartal 2009, I, II i III kvartal 2010. godine korisnik ostvaruje u skladu sa ovim Uputstvom.
- (2) Za ostvarivanje prava na podršku za proizvodnju svježeg ovčijeg i kozijeg mlijeka korisnik mora ispunjavati slijedeće posebne uslove:
  - da kvartalno proizvede i isporuči registrovanom otkupljivaču ili prerađivaču najmanje 400 litara svježeg ovčijeg mlijeka minimalne masnoće 5 % za svaki mjesec, odnosno 400 litara svježeg kozijeg mlijeka minimalne masnoće 3,2% za svaki mjesec,
  - da imaju ugovor s registrovanim otkupljivačem - prerađivačem,
  - da su životinje pod stalnim nadzorom veterinarske organizacije,
  - da je imanje registrovano, a životinje obilježene, u skladu s Pravilnikom o obaveznom označavanju i upisu u jedinstveni registar ovaca, koza i svinja te vođenju evidencije („Službene novine Federacije BiH“, broj 87/07), (u daljem tekstu: Pravilnik o obaveznom obilježavanju),
  - da je izvršio ažuriranje životinja označenih u 2009. godini, popunjavanjem kontrolnog obrasca (A-18) kojeg korisnik preuzima od nadležnog kantonalnog službenika prilikom podnošenja zahtjeva za podršku i dostavlja ga u Federalni agromediteranski zavod Mostar.
- (3) Visina podrški za proizvodnju svježeg ovčijeg i kozijeg mlijeka je 0,30 KM/litri.
- (4) Iznos podrški se obračunava na osnovu količine mlijeka isporučene otkupljivačima ili prerađivačima za svaki kvartal.
- (5) Registrovani otkupljivači ili prerađivači su dužni u ime korisnika kantonalnom ministarstvu na čijem području je ostvarena proizvodnja u Excel tabelama prethodno dostavljenim od Federalnog ministarstva u pisanoj i elektronskoj formi, najkasnije 15 dana od završetka kvartala za koji se obavlja obračun podrški, dostaviti u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen obrazac zahtjeva (Z-1) na ime otkupljivača mlijeka, (osim za IV kvartal 2009. godine),
  - b) kompjuterski obrađen tabelarni prikaz obračuna otkupljenog mlijeka,
  - c) potvrdu o sklopljenom ugovoru o isporuci mlijeka s farmerima – otkupljivačima sa navedenim brojem ugovora,
  - d) raster dnevnog-mjesečnog otkupa (fizička lica), a faktura za isporučene količine mlijeka (pravna lica) s prikazom % mliječne masti,
  - e) potvrdu ovlaštene veterinarske organizacije o zdravstvenom stanju životinje (Obrazac A/1-17), te da su životinje obilježene u skladu sa Pravilnikom o obaveznom obilježavanju,
  - f) obrazac prijave o kretanju životinja u slučaju prodaje, kupovine, klanja ili uginuća životinja, ovjeren i izdat od strane veterinarske organizacije koja sprovodi nadzor sa navedenim razlogom kretanja i brojem ušne markice za svaku životinju,
  - g) izvod iz jedinstvenog registra domaćih životinja kojeg na osnovu kontrolnog obrasca (A-18) izdaje Federalni agromediteranski zavod Mostar,
  - h) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica) (osim za IV kvartal 2009. godine),
  - i) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza iz prethodne godine, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza

iz prethodne godine (za obrtnike i pravna lica koji su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koji nisu u sistemu PDV-a).

j) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.

- (6) Kantonalno ministarstvo će nakon izvršene kontrole ispravnosti dostavljenog obračuna uputiti zahtjev Federalnom ministarstvu u Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi:
- za IV kvartal 2009 godine najkasnije do 30. 04. 2010. godine,
  - za I kvartal 2010. godine najkasnije do 30. 05. 2010. godine,
  - za II kvartal 2010. godine najkasnije do 30. 07. 2010. godine,
  - za III kvartal 2010. godine najkasnije do 30. 10. 2010. godine.

#### **A/1-4 SISTEM KRAVA TELE**

- (1) Sistem krava tele podrazumijeva uzgoj krava koje se drže isključivo zbog proizvodnje potomstva namijenjenog za tov, i u tom sistemu je jedini prihod prirast teleta.
- (2) Za ostvarivanje prava na podršku za uzgoj u sistemu krava - tele korisnik mora ispunjavati slijedeće posebne uslove:
- da posjeduje najmanje (15 krava, odnosno junica steonih više od 3 mjeseca i 1 bika čiste pasmine u sistemu uzgoja krava- tele),
  - da su životinje pod stalnim nadzorom veterinarske organizacije u toku uzgoja,
  - da je najkasnije do 25. 09. 2010. godine, podnio zahtjev za podršku nadležnom kantonalnom ministarstvu,
  - da je imanje registrovano, a krave obilježene, u skladu s Pravilnikom o obilježavanju goveda.
- (3) Ovlašteni službenik je dužan u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva izvršiti obilazak korisnika i sačiniti zapisnik o uzgoju u sistemu krava-tele (ZUKT), s obavezanim navođenjem broja i kategorije grla.
- (4) Zapisnik o uzgoju (ZUKT), sačinjen od strane ovlaštenog službenika, ulaže u predmet zahtjeva, a kopiju dostavlja Federalnom ministarstvu.
- (5) Visina podrške za sistem uzgoja krava - tele je 400,00 KM/grlu.
- (6) Iznos podrški se obračunava na osnovu broja krava, odnosno junica unutar stada steonosti najmanje tri mjeseca.
- (7) Federalno ministarstvo prema potrebi obavlja kontrolu broja prijavljenih grla u skladu sa evidencijama kantonalnog ministarstva.
- (8) Za ostvarivanje prava na podršku korisnik najkasnije do 15. 10. 2010. godine kantonalnom ministarstvu dostavlja u originalu ili ovjerenom kopiji slijedeću dokumentaciju:
- a) popunjeni Obrazac zahtjeva (Z-1), za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) potvrdu o zdravstvenom stanju životinja (A/1-17) i obrazac za prijavu kretanja za sve životinje koje su izlučene iz uzgoja, a koje izdaje nadležna veterinarska organizacija koja je sprovodila nadzor nad farmom tokom uzgoja,
  - c) kopiju sertifikata o registraciji imanja i pasoši životinje u skladu sa Pravilnikom o obilježavanju goveda,
  - d) ovjerenu izjavu vlasnika da će poticana grla zadržati u vlastitom uzgoju iduće tri godine,
  - e) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),

- f) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koji su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koji nisu u sistemu PDV-a),
  - g) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (9) Kantonalno ministarstvo će najkasnije do 30. 10. 2010. godine, uputiti zahtjev za isplatu podrške Federalnom ministarstvu u dostavljenim Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi. Zahtjev za svakog pojedinog korisnika se podnosi jedanput godišnje.

## **A/1-5 TOV JUNADI**

- (1) Za ostvarivanje prava na podršku za tov junadi korisnik mora ispunjavati slijedeće posebne uslove:
- utovi najmanje 5 grla u toku godine,
  - uvede u tov telad starosti do 6. mjeseci i težine do 210 kg,
  - ostvari minimalan prirast od 250 kg po ženskom, odnosno 300 kg po muškom grlu,
  - najmanja izlazna težina ženskih tovljenika je 450 kg, odnosno muških tovljenika 500 kg,
  - drži junad u tovu najmanje 200 dana,
  - da su životinje pod stalnim nadzorom veterinarske organizacije u toku uzgoja,
  - da u roku od pet dana od trenutka useljenja posljednjeg grla (teleta) u turnusu (od kada se računa početak turnusa), podnese Zahtjev za podršku nadležnom kantonalnom ministarstvu,
  - da je imanje registrovano, a životinje obilježene, u skladu s Pravilnikom o obilježavanju goveda,
  - da najkasnije 10 dana prije završetka tova izvrši prijavu nadležnom kantonalnom ministarstvu,
  - korisnik je dužan kompletirati predmet zahtjeva svim potrebnim dokumentima najkasnije 30 dana od dana sačinjavanja zapisnika o iseljenju.
- (2) Ovlašteni službenik je dužan u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva izvršiti obilazak korisnika i sačiniti zapisnik o početku tova (ZPTJ) s navedenim brojem grla i brojevima ušnih markica za svako grlo, koji ulaže u predmet zahtjeva.
- (3) Kantonalno ministarstvo je dužno popuniti obrazac spisak započelih tovova (SZT), za svaki kalendarski mjesec i uputiti ga Federalnom ministarstvu najkasnije do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec. Dostava spiska započelih tovova u navedenom roku uslov je za ostvarivanje prava korisnika iz predmetnog kantona na novčanu podršku za tov junadi.
- (4) Ovlašteni službenik je dužan u roku od 10 dana od dana prijave završetka tova izvršiti obilazak korisnika i sačiniti zapisnik o završetku tova (ZZTJ) s navedenim brojem grla i brojevima ušnih markica za svako grlo, koji ulože u predmet zahtjeva.
- (5) Visina podrške za tov junadi je 300,00 KM/grlu.
- (6) Za ostvarivanje prava na podršku korisnik najkasnije 30 dana od sačinjavanja zapisnika o iseljenju uključivo do 01. 11. 2010. godine kantonalnom ministarstvu dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
- a) popunjen Obrazac zahtjeva (Z-1), za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) kopiju pojedinačnog ili skupnog obrasca za prijavu kretanja i svjedodžbe o zdravstvenom stanju za sve životinje koje se uvode u tov,

- c) kopiju certifikata o registraciji imanja i pasoš životinja u skladu sa Pravilnikom o obilježavanju goveda,
  - d) kopiju svjedodžbe o zdravstvenom stanju životinje i obrasce za prijavu kretanja za sve životinje koje su završile tovni turnus i napustile objekat, a koje izdaje nadležna veterinarska organizacija koja je sprovodila nadzor nad farmom tokom uzgoja,
  - e) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - f) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza iz prethodne godine (za obrtnike i pravna lica koji su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koji nisu u sistemu PDV-a),
  - g) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (7) Kantonalno ministarstvo će Federalnom ministarstvu uputiti zahtjev za isplatu podrške za tov junadi u dostavljenim Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi najkasnije do 15. 11. 2010. godine.
- (8) Tovovi započeti u 2009. godini dovršeni do 15. 01. 2010. godine obrađuju se u skladu sa Uputstvom za 2009. godinu.
- (9) Tovovi završeni u razdoblju od 01. 11. 2010. godine do 15. 01. 2011. godine obrađuju se u skladu sa ovim Uputstvom, a zahtjev se podnosi kantonalnom ministarstvu najkasnije do 15. 01. 2011. godine, koje ih je dužno uputiti Federalnom ministarstvu najkasnije do 30. 01. 2011. godine.

#### **A/1-6 – TOV JUNADI – ciklus proizvodnje iz 2009. godine.**

Realizacija podrški iz poglavlja animalna proizvodnja A/1-4 tov junadi iz Programa utroška sredstava s kriterijima raspodjele sredstava „Poticaj za poljoprivredu“ utvrđenih Budžetom Federacije BiH za 2009. godinu izvršit će se iz sredstava utvrđenih Programom podrški za 2010. godinu, a po kriterijima navedenim u Uputstvu za 2009. godinu.

#### **A/1-7 TOV SVINJA**

- (1) Za ostvarivanje prava na podršku za tov svinja korisnik mora ispunjavati slijedeće posebne uslove:
- utovi najmanje 30 svinja tokom 2010. godine,
  - ulazna težina prasadi za tov je do 30 kg, a najmanja izlazna težina tovljenika 90 kg,
  - da je imanje registrovano, a životinje obilježene, u skladu s Pravilnikom o obaveznom označavanju,
  - da drži svinje u tovu najmanje 80 dana,
  - da su životinje pod stalnim nadzorom veterinarske organizacije u toku uzgoja,
  - da u roku od pet dana od trenutka useljenja posljednjeg grla (praseta) u turnusu (od kada se računa početak turnusa), podnese Zahtjev za podršku nadležnom kantonalnom ministarstvu,
  - da najkasnije 10 dana prije završetka tova svinja izvrši prijavu završetka tova nadležnom kantonalnom ministarstvu,
  - da najkasnije 60 dana od dana sačinjavanja zapisnika o iseljenju, kantonalnom ministarstvu dostavi kopiju obrazaca o prijavi kretanja životinja koje su završile tovni turnus i napustile objekat,

- korisnik je dužan kompletirati predmet sa svim potrebnim dokumentima najkasnije 60 dana od dana sačinjavanja zapisnika o iseljenju.
- (2) Ovlašteni službenik dužan je u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva izvršiti obilazak korisnika i sačiniti zapisnik o početku tova (ZPTS), s navedenim brojem grla i brojevima ušnih markica za svako grlo, koji ulaže u predmet zahtjeva.
- (3) Kantonalno ministarstvo je dužno popuniti obrazac spisak započelih tovova (SZT) za svaki kalendarski mjesec i uputiti ga Federalnom ministarstvu najkasnije do 5-og u mjesecu za prethodni mjesec. Dostava spiska započelih tovova u navedenom roku uslov je za ostvarivanje prava korisnika iz predmetnog kantona na novčanu podršku za tov svinja.
- (4) Ovlašteni službenik je dužan u roku od sedam dana od dana prijave završetka tova izvršiti obilazak korisnika i sačiniti zapisnik o završetku tova (ZZTS) s navedenim brojem grla i brojevima ušnih markica za svako grlo, koji ulaže u predmet zahtjeva.
- (5) Visina podrške za tov svinja je 55,00 KM/grlu.
- (6) Za ostvarivanje prava na podršku korisnik najkasnije 60 dana od sačinjavanja zapisnika o iseljenju uključivo do 01. 11. 2010. godine kantonalnom ministarstvu dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen Obrazac zahtjeva (Z-1), za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) kopiju pojedinačnog ili skupnog obrasca za prijavu kretanja i svjedodžbe o zdravstvenom stanju za sve životinje koje se uvode u tov,
  - c) kopiju svjedodžbe o zdravstvenom stanju životinja koju izdaje nadležna veterinarska organizacija koja je provodila nadzor nad farmom tokom uzgoja,
  - d) potvrdu da su grla upisana u jedinstveni registar domaćih životinja u skladu sa Pravilnikom o obilježavanju,
  - e) kopiju obrazaca o prijavi kretanja životinja za sve životinje koje su završile tovni turnus i napustile objekat sa navedenim razlogom kretanja i brojem ušne markice za svaku životinju, a koji izdaje nadležna veterinarska organizacija koja je provodila nadzor nad farmom tokom uzgoja,
  - f) potvrdu izdatu od Federalnog agromediteranskog zavoda u Mostaru da su svinje iz prethodnog turnusa razdužene iz jedinstvene baze podataka o obilježavanju svinja,
  - g) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - h) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koji su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koji nisu u sistemu PDV-a),
  - i) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (7) Kantonalno ministarstvo će Federalnom ministarstvu uputiti zahtjev za isplatu podrške za tov svinje u dostavljenim Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi najkasnije do 15. 11. 2010. godine Kantonalno ministarstvo će Federalnom agromediteranskom zavodu Mostar na kraju svakog mjeseca dostaviti kopije zaprimljenih obrazaca prijave o kretanju životinja iz stava (6), tačka e).
- (8) Tovovi započeti u 2009. godine dovršeni do 15. 01. 2010. godine, bit će isplaćeni u skladu sa Uputstvom za 2009. godinu.
- (9) Tovovi završeni u razdoblju od 01. 11. 2010. godine do 15. 01. 2011. godine, obrađuju se u skladu s ovim Uputstvom, a zahtjev se podnosi kantonalnom ministarstvu najkasnije do 15. 01. 2011. godine, koje ih je dužno uputiti Federalnom ministarstvu najkasnije do 30. 01. 2011. godine.

## **A/1- 8 – TOV SVINJA – ciklus proizvodnje iz 2009. godine.**

Realizacija podrški iz poglavlja animalna proizvodnja A/1-5 tov svinja iz Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava s kriterijima raspodjele sredstava „Poticaj za poljoprivredu“ utvrđenih Budžetom Federacije BiH za 2009. godinu izvršit će se iz sredstava utvrđenih Programom podrški za 2010. godinu, a po kriterijima navedenim u Uputstvu za 2009. godinu.

## **A1- 9 UZGOJ RASPLODNIH JUNICA**

- (1) Za ostvarivanje prava na podršku za uzgoj rasplodnih junica korisnik mora ispunjavati slijedeće posebne uslove:
  - da od vlastitog stada uzgoji najmanje dvije junice u toku godine, s tim da služe za proširenje vlastitog stada ili su prodane na domaćem tržištu za potrebe dalje reprodukcije,
  - junice moraju biti gravidne najmanje tri mjeseca,
  - da su životinje pod stalnim nadzorom veterinarske organizacije u toku uzgoja,
  - da junice služe za proširenje vlastitog stada,
  - da je imanje registrovano, a krave obilježene, u skladu sa Pravilnikom o obilježavanju,
  - da podnese zahtjev za podršku nadležnom kantonalnom ministarstvu najkasnije do 25. 04. 2010. godine (proljetni rok) odnosno do 25. 09. 2010. godine (jesenji rok).
- (2) Ovlašteni službenik dužan je u roku od 30 dana od dana prijave izvršiti obilazak korisnika i sačiniti zapisnik o uzgoju rasplodnih junica (ZURJ), s navedenim brojem grla i brojevima ušnih markica za svako grlo.
- (3) Zapisnik o uzgoju (ZURJ), ovlašteni službenik ulaže u predmet zahtjeva, a kopiju dostavlja Federalnom ministarstvu.
- (4) Visina podrške za uzgoj rasplodnih junica je 450,00 KM/grlu.
- (5) Za ostvarivanje prava na podršku korisnik najkasnije do 30. 05. 2010. godine (proljetni rok), odnosno do 01. 11. 2010. godine (jesenji rok) kantonalnom ministarstvu dostavlja u originalu ili ovjerenom kopiji slijedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen Obrazac zahtjeva (Z-1), za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) kopiju pojedinačnog ili skupnog obrasca za prijavu kretanja i svjedodžbe o zdravstvenom stanju za sve novonabavljene životinje koje se uvode u uzgoj,
  - c) potvrdu ovlaštene veterinarske organizacije o zdravstvenom stanju životinja (Obrazac A/1-17) u slučaju proširenja vlastitog stada životinjama iz vlastitog uzgoja, a za isporučene životinje kopiju Uvjerenja o zdravstvenom stanju životinje i obrasce za prijavu kretanja izdate od veterinarske organizacije koja sprovodi nadzor,
  - d) uvjerenje nadležne veterinarske organizacije o izvršenom vještačkom osjemenjavanju i utvrđenoj gravidnosti od najmanje tri mjeseca,
  - e) kopiju certifikata o registraciji imanja i pasoša za životinje u skladu s Pravilnikom o obilježavanju goveda,
  - f) ovjerenu izjavu vlasnika da će junice zadržati u vlastitom uzgoju iduće tri godine,
  - g) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - h) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza iz prethodne godine, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza iz prethodne godine (za obrtnike i pravna lica koji su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koji nisu u sistemu PDV-a),

- i) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (6) Kantonalno ministarstvo upućuje zahtjev za isplatu podrške za uzgoj rasplodnih junica Federalnom ministarstvu u dostavljenim Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi najkasnije do 15. 06. 2010. godine (proljetni rok), odnosno do 15. 11. 2010. godine (jesenji rok).

## **A/1-10 OSNOVNO STADO OVACA I KOZA**

- (1) Za ostvarivanje prava na podršku za držanje osnovnog stada ovaca i koza korisnik mora ispunjavati slijedeće posebne uslove:
- da su u osnovnom stadu odrasle životinje starije od godinu dana,
  - da osnovno stado ima najmanje 50 odraslih ovaca, odnosno 25 odraslih koza,
  - da su životinje pod stalnim nadzorom veterinarske organizacije u toku uzgoja,
  - da je imanje registrovano, a životinje obilježene, u skladu s Pravilnikom o obaveznom obilježavanju,
  - da je izvršio ažuriranje životinja označenih u 2009. godini popunjavanjem kontrolnog obrasca (A-18) kojeg korisnik preuzima od nadležnog službenika prilikom podnošenja zahtjeva za podršku i dostavlja ga u Federalni agromediterranski zavod Mostar,
  - da podnese zahtjev za podršku nadležnom kantonalnom ministarstvu najkasnije do 15. 05. 2010. godine.
- (2) Ovlašteni službenik će u roku od 60 dana od dana podnošenja zahtjeva sačiniti zapisnik o broju ovaca (ZOSO), odnosno koza (ZOSK), s evidentiranim brojem ušnih markica za svako grlo u vlasništvu korisnika.
- (3) Zapisnik o broju ovaca (ZOSO), odnosno koza (ZOSK) s evidentiranim brojem ušnih markica za svako grlo, ovlašteni službenik ulaže u predmet zahtjeva, a kopiju dostavlja Federalnom ministarstvu.
- (4) Visina podrške za držanje stada ovaca i koza je 15,00 KM/grlu.
- (5) Za ostvarivanje prava na podršku korisnik najkasnije do 30. 07. 2010. godine kantonalnom ministarstvu dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
- a) popunjen Obrazac zahtjeva (Z-1), za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) potvrdu ovlaštene veterinarske organizacije o zdravstvenom stanju životinje (Obrazac A/1-17), te da su životinje obilježene u skladu sa Pravilnikom o obaveznom obilježavanju,
  - c) obrazac prijave o kretanju životinja u slučaju prodaje, kupovine, klanja ili uginuća životinja, ovjeren i izdat od strane veterinarske organizacije koja sprovodi nadzor sa navedenim razlogom kretanja i brojem ušne markice za svaku životinju,
  - d) Izvod iz Jedinstvenog registra domaćih životinja kojeg na temelju kontrolnog obrasca (A-18) izdaje Federalni agromediterranski zavod Mostar,
  - e) ovjerenu izjavu vlasnika da će postojeći broj grla osnovnog stada zadržati u uzgoju iduće tri godine,
  - f) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - g) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza iz prethodne godine (za obrtnike i pravna lica koji su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za

- obrtnike i pravna lica koji nisu u sistemu PDV-a).
- h) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (6) Kantonalno ministarstvo upućuje zahtjev za isplatu podrške za osnovno stado ovaca i koza Federalnom ministarstvu u dostavljenim Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi najkasnije do 15. 08. 2010. godine.

## **A/1- 11 UZGOJ RASPLODNIH NAZIMICA**

- (1) Za ostvarivanje prava na podršku za uzgoj rasplodnih nazimica korisnik mora ispunjavati slijedeće posebne uslove:
- da u vlastitom oboru uzgoji najmanje dvije rasplodne nazimice,
  - da nazimice budu u starosti od najmanje osam mjeseci i da služe za proširenje vlastitog stada,
  - da su životinje pod stalnim nadzorom veterinarske organizacije u toku uzgoja,
  - da je imanje registrovano, a životinje obilježene, u skladu s Pravilnikom o obaveznom obilježavanju,
  - da je izvršio ažuriranje životinja označenih u 2009. godini popunjavanjem kontrolnog obrasca (A-18) kojeg korisnik preuzima od nadležnog kantonalnog službenika prilikom podnošenja zahtjeva za podršku i dostavlja ga u Federalni agromediteranski zavod Mostar,
  - da podnese zahtjev za podršku uzgoja rasplodnih nazimica kantonalnom ministarstvu najkasnije do 25. 04. 2010. godine (proljetni rok) odnosno 25. 09. 2010. godine (jesenji rok).
- (2) Ovlašteni službenik kantonalnog ministarstva sačinit će u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva, zapisnik o uzgoju rasplodnih nazimica (ZURN) s evidentiranim brojem ušnih markica za svako grlo.
- (3) Zapisnik o uzgoju rasplodnih nazimica (ZURN) s evidentiranim brojem ušnih markica za svako grlo ovlašteni službenik ulaže u predmet zahtjeva, a kopiju dostavlja Federalnom ministarstvu.
- (4) Visina podrške za uzgoj rasplodnih nazimica je 100,00 KM/grlu.
- (5) Za ostvarivanje prava na podršku korisnik najkasnije do 30. 05. 2010. godine (proljetni rok), odnosno do 01. 11. 2010. godine (jesenji rok) kantonalnom ministarstvu dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
- a) popunjen Obrazac zahtjeva (Z-1), za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) kopiju pojedinačnog ili skupnog obrasca za prijavu kretanja i svjedodžbe o zdravstvenom stanju za sve novonabavljene životinje koje se uvode u uzgoj,
  - c) potvrdu ovlaštene veterinarske organizacije o zdravstvenom stanju životinja (Obrazac A/1-17), te da su životinje obilježene u skladu sa Pravilnikom o obaveznom obilježavanju,
  - d) izjavu vlasnika o gravidnosti nazimice,
  - e) obrazac prijave o kretanju životinja u slučaju prodaje, kupovine, klanja ili uginuća životinja, ovjeren i izdat od strane veterinarske organizacije koja sprovodi nadzor sa navedenim razlogom kretanja i brojem ušne markice za svaku životinju,
  - f) Izvod iz Jedinstvenog registra domaćih životinja kojeg na temelju kontrolnog obrasca (A-18) izdaje Federalni agromediteranski zavod Mostar,
  - g) ovjerenu izjavu vlasnika da će nazimice namijenjene proširenju vlastitog stada zadržati u uzgoju iduće dvije godine,

- h) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - i) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koji su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koji nisu u sistemu PDV-a),
  - j) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (6) Kantonalno ministarstvo upućuje zahtjev za isplatu podrške za uzgoj rasplodnih nazimica Federalnom ministarstvu u dostavljenim Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi najkasnije do 15. 06. 2010. godine (proljetni rok), odnosno 15. 11. 2010. godine (jesenji rok).

## **A/1- 12 DRŽANJE PČELINJIH DRUŠTAVA**

- (1) Za ostvarivanje prava na podršku za držanje pčelinjih društava korisnik mora ispunjavati slijedeće posebne uslove:
- da u vlasništvu imaju najmanje 30 aktivnih pčelinjih društava u vrijeme obavljanja kontrole,
  - da su pčele pod stalnim nadzorom veterinarske organizacije tokom uzgoja,
  - da je podnio zahtjev za podršku za držanje pčelinjih društava nadležnom kantonalnom ministarstvu najkasnije do 15. 05. 2010. godine,
  - da je pribavio izjavu općinskog, kantonalnog ili federalnog udruženja pčelara o broju pčelinjih društava u njegovom vlasništvu.
- (2) Ovlašteni službenik sačinit će u roku od 30 dana od dana prijave zapisnik o broju pčelinjih društava (ZBPD), u vlasništvu korisnika.
- (3) Zapisnik o broju pčelinjih društava (ZBPD), ovlašteni službenik ulaže u predmet zahtjeva, a kopiju dostavlja Federalnom ministarstvu.
- (4) Visina podrške za držanje pčelinjih društava je 10,00 KM/društvu.
- (5) Za ostvarivanje prava na podršku korisnik najkasnije do 30. 06. 2010. godine kantonalnom ministarstvu dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
- a) popunjen Obrazac zahtjeva (Z-1), za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) potvrdu kantonalnog veterinarskog inspektora da na području kantona odnosno općine nije utvrđena-prijavljena Američka kuga (trulež pčelinjeg legla)–American foulbrood, a ako je utvrđena-prijavljena, potvrda se izdaje za svakog korisnika pojedinačno,
  - c) ovjerenu izjavu općinskog ili kantonalnog udruženja pčelara u kojem je korisnik učlanjen, da materijalno i krivično stoji iza podataka o broju pčelinjih društava u vlasništvu korisnika i da se korisnik nalazi na popisu članstva udruženja za 2009. godinu, osim ako se radi o pravnom subjektu registrovanom za tu djelatnost,
  - d) ovjerenu kopiju rješenja o upisu u sudski registar - za pravna lica,
  - e) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - f) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),

- g) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (6) Kantonalno ministarstvo upućuje zahtjev za isplatu podrške za držanje pčelinjih društava Federalnom ministarstvu u dostavljenim Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi najkasnije do 15. 07. 2010. godine.

### **A/1-13 UZGOJ PILENKI TEŠKIH RODITELJSKIH LINIJA**

- (1) Za ostvarivanje prava na podršku za uzgoj pilenki teških roditeljskih linija korisnik mora ispunjavati slijedeće posebne uslove:
- da je pravni subjekt registrovan kod nadležnog suda za tu djelatnost,
  - da uzgoji najmanje 10.000 pilenki teške roditeljske linije u tekućoj godini,
  - da su životinje pod stalnim nadzorom veterinarske organizacije u toku uzgoja,
  - da podnese zahtjev za podršku nadležnom kantonalnom ministarstvu najkasnije pet dana od dana useljenja, odnosno prijavi završetak ciklusa proizvodnje najkasnije 10 dana prije iseljenja.
- (2) Ovlašteni službenik sačinit će, u roku od 15 dana od dana prijave, zapisnik o useljenju (ZUJ), odnosno najkasnije sedam dana od dana prijave iseljenja, zapisnik o iseljenju (ZIJ) - prevođenju u proizvodnju matičnog jata.
- (3) Zapisnik o useljenju (ZUJ) i zapisnik o iseljenju (ZIJ), ovlašteni službenik ulaže u predmet zahtjeva, a kopiju dostavlja Federalnom ministarstvu.
- (4) Visina podrške za uzgoj pilenki teških roditeljskih linija je 2,50 KM/komadu.
- (5) Za ostvarivanje prava na podršku korisnik najkasnije do 01. 11. 2010. godine kantonalnom ministarstvu dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
- a) popunjen Obrazac zahtjeva (Z-1), za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) obrazac jedinstvene carinske deklaracije – JCI, s pratećim računima,
  - c) dokaz o uplaćenim carinskim i poreznim obavezama za uvezene količine pilića,
  - d) ovjerenu kopiju rješenja o upisu u sudski registar - za pravna lica,
  - e) račun o kupovini pilića od uvoznika, za korisnike koji ne vrše uvoz pilića,
  - f) rješenje o otvaranju i zatvaranju karantena,
  - g) potvrdu ovlaštene veterinarske organizacije o zdravstvenom stanju životinje (Obrazac A/1-17),
  - h) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - i) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koji su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koji nisu u sistemu PDV-a).
  - j) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (6) Kantonalno ministarstvo upućuje zahtjev za isplatu podrške uzgoja pilenki matičnog jata teške roditeljske linije Federalnom ministarstvu u dostavljenim Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi najkasnije do 15. 11. 2010. godine.

### **A/1- 14 UZGOJ PILENKI LAKIH RODITELJSKIH LINIJA**

- (1) Za ostvarivanje prava na podršku za uzgoj pilenki lakih roditeljskih linija korisnik mora ispunjavati slijedeće posebne uslove:

- da je pravno lice upisano u registar kod nadležnog suda za tu djelatnost,
  - da uveze i uzgoji najmanje 10.000 pilenki lake roditeljske linije u tekućoj godini,
  - da su životinje pod stalnim nadzorom veterinarske organizacije u toku uzgoja,
  - da podnese zahtjev za podršku nadležnom kantonalnom ministarstvu najkasnije pet dana od dana useljenja, odnosno prijavi završetak ciklusa proizvodnje najkasnije 10 dana prije iseljenja.
- (2) Ovlašteni službenik sačinit će, u roku od 15 dana od dana prijave, zapisnik o useljenju (ZUJ), odnosno najkasnije sedam dana od dana prijave iseljenja, zapisnik o iseljenju (ZIJ) - prevođenju u proizvodnju matičnog jata.
- (3) Zapisnik o useljenju (ZUJ), i zapisnik o iseljenju (ZIJ), ovlašteni službenik ulaže u predmet zahtjeva, a kopiju dostavlja Federalnom ministarstvu.
- (4) Visina podrške za uzgoj pilenki lakih roditeljskih linija je 2,00 KM/komadu.
- (5) Za ostvarivanje prava na podršku korisnik najkasnije do 01. 11. 2010. godine kantonalnom ministarstvu dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
- a) popunjen Obrazac zahtjeva (Z-1), za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) jedinstvenu carinsku ispravu – JCI, s pratećim računima,
  - c) dokaz o uplaćenim carinskim i poreznim obavezama za uvezene količine pilića,
  - d) ovjerenu kopiju rješenja o upisu u sudski registar - za pravna lica,
  - e) rješenje o otvaranju i zatvaranju karantena,
  - f) potvrdu ovlaštene veterinarske organizacije o zdravstvenom stanju životinja (Obrazac A/1-17),
  - g) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - h) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koji su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koji nisu u sistemu PDV-a).
  - i) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (6) Kantonalno ministarstvo upućuje zahtjev za isplatu podrške za uzgoj pilenki matičnog jata lake roditeljske linije Federalnom ministarstvu u dostavljenim Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi najkasnije do 15. 11. 2010. godine.

### **A/1-15 UZGOJ 18 – TO SEDMIČNIH PILENKI**

- (1) Za ostvarivanje prava na podršku za uzgoj 18-to sedmičnih pilenki korisnik mora ispunjavati slijedeće posebne uslove:
- da uzgoji i proda najmanje 5.000 komada 18-to sedmičnih pilenki u tekućoj godini,
  - da su životinje pod stalnim nadzorom veterinarske organizacije u toku uzgoja,
  - da podnese zahtjev nadležnom kantonalnom ministarstvu najkasnije pet dana od dana useljenja, odnosno prijavi završetak ciklusa proizvodnje najkasnije 10 dana prije iseljenja.
- (2) Ovlašteni službenik kantonalnog ministarstva sačinit će, u roku od 15 dana od dana prijave useljenja zapisnik o useljenju (ZUJ), odnosno u roku od sedam dana od dana prijave iseljenja, zapisnik o iseljenju (ZIJ).
- (3) Zapisnik o useljenju (ZUJ), i zapisnik o iseljenju (ZIJ), ovlašteni službenik ulaže u predmet zahtjeva, a kopiju dostavlja Federalnom ministarstvu.

- (4) Visina podrške za uzgoj 18-to sedmičnih pilenki je 0,40 KM/komadu.
- (5) Za ostvarivanje prava na podršku korisnik najkasnije do 01. 11. 2010. godine kantonalnom ministarstvu dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen Obrazac zahtjeva (Z-1), za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) potvrdu ovlaštene veterinarske organizacije o zdravstvenom stanju životinja (Obrazac A/1-17),
  - c) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - d) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza iz prethodne godine, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
  - e) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (6) Kantonalno ministarstvo upućuje zahtjev za isplatu podrške za uzgoj 18-to sedmičnih pilenki Federalnom ministarstvu u dostavljenim Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi najkasnije do 15. 11. 2010. godine.

#### **A/1–16 UZGOJ KONZUMNE RIBE (morske i slatkovodne)**

- (1) Pravo na podršku za uzgoj konzumne ribe – morske (lubin, orada, zubatac i komorač) i slatkovodne (pastmrka, šaran som i smuđ) za IV kvartal 2009. godine, I, II i III kvartal 2010. godine korisnik ostvaruje u skladu sa ovim Uputstvom.
- (2) Za ostvarivanje prava na podršku za uzgoj ribe korisnik mora ispunjavati slijedeće posebne uslov:
  - da je pravno lice upisano u registar kod nadležnog suda za navedenu djelatnost, ili da ima registrovan obrt,
  - ako proizvedu i prodaju najmanje 20.000 kg ribe godišnje,
  - da su ribe pod stalnim nadzorom veterinarske organizacije tijekom uzgoja.
- (3) Visina podrške se obračunava na osnovu razlike ulazne i izlazne težine za uzgoj konzumne ribe i to:
  - morske 0,75 KM/kg,
  - slatkovodne 0,45 KM/kg.
- (4) Za ostvarivanje prava na podršku korisnik kantonalnom ministarstvu na čijem području je ostvarena proizvodnja najkasnije 01. 10. 2010. godine dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
  - a) popunjeni Obrazac zahtjeva (Z-1) za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) dokaz o provedenim veterinarsko- zdravstvenim mjerama tijekom uzgoja,
  - c) dokaz o izvršenom ulaganju u nabavku riblje mlađi, predkonzumne ribe, odnosno dokaz o vlastitom uzgoju riblje mlađi, u skladu sa poglavljem II, stav (1), tačka g), h) i i) ovog Uputstva, a za uvezeni materijal i JCI obrazac.
  - d) original ili ovjeren račun – faktura kao dokaz o prodaji sa specifikacijom prodate konzumne ribe koji mora biti potpisan i ovjeren žigom kupca,
  - e) kopije izdanih uvjerenja o zdravstvenom stanju životinja koja su pratila pošiljke u unutarnjem prometu u skladu s Odlukom o veterinarskoj svjedodžbi,
  - f) ovjerenu kopiju rješenja o upisu u sudski registar - za pravna lica,

- g) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - h) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza iz prethodne godine, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
  - i) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (5) Kantonalno ministarstvo će blagovremene i potpuno obrađene zahtjeve sa obračunom podrške uputit Federalnom ministarstvu u dostavljenim Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi najkasnije do 15. 10. 2010. godine. Zahtjev za svakog pojedinog korisnika se podnosi jedanput godišnje.

## **A/2 BILJNA PROIZVODNJA**

### **A/2-1 PROIZVODNJA ŽITARICA (pšenica i raž)**

- (1) Za ostvarivanje prava na podršku za proizvodnju žitarica korisnik mora ispunjavati slijedeće posebne uslove:
- da zasije najmanje 1 ha žitarica i registrovanom otkuplivaču proda najmanje četiri tone žitarica,
  - da izvrši prijavu zasijanih površina pod žitaricama iznad dva hektara nadležnom kantonalnom ministarstvu najkasnije do 30. 04. 2010. godine.
- (2) Ovlašteni službenik je dužan u roku od 30 dana od dana prijave proizvodnje izvršiti obilazak korisnika, sačiniti zapisnik o zasijanoj površini pod žitaricama (ZZPŽ) većoj od dva hektara, i uložiti ga u predmet zahtjeva.
- (3) Visina podrške za proizvodnju žitarica je 0,12 KM/kg, a obračunava se za najviše 5.000 kg/ha površine utvrđene u zapisniku o zasijanoj površini, odnosno za najviše 10.000 kg pšenice za površine do 2 ha za koje nije trebalo zapisnički utvrditi proizvodnju.
- (4) Za ostvarivanje prava na podršku korisnik najkasnije do 15. 09. 2010. godine kantonalnom ministarstvu dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
- a) popunjen Obrazac zahtjeva (Z-1), za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) dokaz o pravu na korištenje zemljišta iz poglavlja II stav (1) tačka d) ovog Uputstva.
  - c) račun o nabavljenom deklarisanom odnosno certificiranom sjemenu žitarica,
  - d) dokaz o prodanim količinama žitarica (otkupni blok, račun i sl.),
  - e) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - f) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koji su u sistemu PDV, odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koji nisu u sistemu PDV-a),
  - g) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (5) Kantonalno ministarstvo upućuje zahtjev s obračunom podrške za proizvodnju žitarica Federalnom ministarstvu u dostavljenim Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi najkasnije do 30. 09. 2010. godine.

## **A/2-2 PROIZVODNJA ŽITARICA (pšenica i raž) – prijenos iz 2009. godine**

Realizacija podrški iz poglavlja Biljna proizvodnja A/2-1 proizvodnja žitarica iz Odluke o usvajanju Programa utroška sredstava s kriterijima raspodjele sredstava „Poticaj za poljoprivredu“ utvrđenih Budžetom Federacije BiH za 2009. godinu izvršit će se iz sredstava utvrđenih Programom podrški za 2010. godinu, a po kriterijima navedenim u Uputstvu za 2009. godinu.

## **A/2-3 PROIZVODNJA ULJARICA ( uljane repice, suncokreta i soje )**

- (1) Za ostvarivanje prava na podršku za proizvodnju uljarica korisnik mora ispunjavati slijedeće posebne uslove:
  - da zasije najmanje 1 ha uljarica i registrovanom otkupljivaču proda najmanje dvije tone uljarica,
  - da izvrši prijavu zasijanih površina pod uljaricama iznad dva hektara nadležnom kantonalnom ministarstvu najkasnije do 30. 05. 2010. godine.
- (2) Ovlašteni službenik dužan je u roku od 30 dana od dana prijave proizvodnje izvršiti obilazak korisnika i sačiniti zapisnik o zasijanoj površini pod uljaricama (ZZPU) većoj od dva hektara, i uložiti ga u predmet zahtjeva,
- (3) Visina podrške za proizvodnju uljarica je 0,20 KM/kg, a obračunava se za najviše 3.000 kg/ha površine utvrđene u zapisniku o zasijanoj površini, odnosno za najviše 6.000 kg uljarica za površine do 2 ha za koje nije trebalo zapisnički utvrditi proizvodnju.
- (4) Za ostvarivanje prava na podršku korisnik najkasnije do 30. 10. 2010. godine kantonalnom ministarstvu dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen Obrazac zahtjeva (Z-1), za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) dokaz o pravu na korištenje zemljišta iz poglavlja II stav (1) tačka d) ovog Uputstva.
  - c) račun o nabavljenom deklarisanom odnosno certificiranom sjemenu uljarica,
  - d) dokaz o prodanim količinama uljarica (otkupni blok, račun i sl.),
  - e) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - f) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza iz prethodne godine, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koji nisu u sistemu PDV-a),
  - g) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (5) Kantonalno ministarstvo upućuje zahtjev s obračunom podrške za proizvodnju uljarica Federalnom ministarstvu u dostavljenim Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi najkasnije do 15. 11. 2010 godine.

## **A/2-4-5 PROIZVODNJA DUHANA U LISTU - ROD 2009. godine (virginija i berlej)**

(1) Pravo na ostvarivanje podrške za proizvodnju duhana u listu (virginija i berlej), rod 2009. godine stiču korisnici:

- ako su prethodno ugovorili proizvodnju duhana s registrovanim otkupljivačem u Federaciji u skladu s odredbama Zakona o duhanu ("Službene novine Federacije BiH", br. 45/02, 42/04 i 51/07), (u daljem tekstu: Zakon o duhanu).

(2) Podrška za proizvodnju i prodaju duhana u listu iznosi:

TIP DUHANA	KLAS DUHANA	VISINA KM/kg	PODRŠKE
VIRGINIJA	I – IV	1,70	
BERLEJ	I – IV	1,50	

(3) Uz Zahtjev za isplatu podrške u ime korisnika, otkupljivač dostavlja kantonalnom ministarstvu najkasnije do 25. 04. 2010. godine u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:

- tabelarni prikaz obračunate premije prema klasama na obrascu A/2-4-5,
- dokaz o pravu na korištenje zemljišta iz poglavlja II stav (1) tačka d) ovog Uputstva,
- ugovor o proizvodnji duhana za svakog proizvođača,
- prijavu proizvodnje u skladu sa članom 11. Zakona o duhanu,
- potvrdu o procjeni količine i kvaliteta sirovog duhana po klasama, za svakog proizvođača (član 15. Zakona o duhanu),
- potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
- potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koji su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
- ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.

(4) Kantonalno ministarstvo će Federalnom ministarstvu dostaviti zahtjev s obračunom podrške za proizvodnju duhana u listu rod 2009. godine, u dostavljenim Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi najkasnije do 15. 05. 2010. godine.

(5) Podrška za proizvodnju duhana u listu (virginija i berlej) rod 2010. godine isplaćuje se iz budžetskih sredstava Federacije za 2011. godinu.

#### **A/2-6 PROIZVODNJA DUHANA U LISTU - ROD 2009. godine (hercegovački ravnjak)**

(1) Pravo na ostvarivanje podrške za proizvodnju duhana u listu (hercegovački ravnjak) roda 2009 godine stiču korisnici:

- ako su prethodno ugovorili proizvodnju duhana s registrovanim otkupljivačem u Federaciji u skladu sa odredbama Zakona o duhanu ("Službene novine Federacije BiH", br. 45/02, 42/04 i 51/07), (u daljem tekstu: Zakon o duhanu).

(2) Podrška za proizvodnju i prodaju sirovog duhana u listu iznosi:

TIP DUHANA	KLAS DUHANA	VISINA KM/kg	PODRŠKE
HERCEGOVAČKI RAVNJAK	A1, A2, A3, B1, B2 i B3,	<b>1,80</b>	

(3) Uz Zahtjev za isplatu podrške u ime korisnika, otkupljivač dostavlja kantonalnom ministarstvu, najkasnije do 25. 04. 2010. godine u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:

- a) tabelarni prikaz obračunate premije prema klasama, na obrascu A/2-6,
- b) dokaz o pravu na korištenje zemljišta iz poglavlja II stav (1) tačka d) ovog Uputstva,
- c) ugovor o proizvodnji duhana za svakog proizvođača,
- d) prijavu proizvodnje u skladu sa članom 11. Zakona o duhanu,
- e) potvrdu o procjeni količine i kvalitete sirovog duhana prema klasama, za svakog proizvođača (član 15. Zakona o duhanu),
- f) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
- g) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koji su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koji nisu u sistemu PDV-a),
- h) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.

(4) Kantonalno ministarstvo će Federalnom ministarstvu dostaviti zahtjev s obračunom podrške za proizvodnju duhana u listu (hercegovački ravnjak) rod 2009. godine, u dostavljenim Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi najkasnije do 15. 05. 2010. godine.

(5) Podrška za proizvodnju duhana u listu (hercegovački ravnjak) rod 2010. godine isplaćuje se iz budžetskih sredstava Federacije za 2011. godinu.

## **A/ 2-7 PROIZVODNJA POVRĆA ZA KORIŠTENJE U SVJEŽEM STANJU**

(1) Za ostvarivanje prava na podršku za proizvodnju povrća za korištenje u svježem stanju, uključujući i mladi krompir, korisnik mora ispunjavati slijedeće posebne uslove:

- da proizvede i registrovanom otkupljivaču proda najmanje dvije tone povrća za korištenje u svježem stanju, odnosno izveze najmanje 10 tona svježeg povrća,
- da podnese zahtjev za novčanu podršku nadležnom kantonalnom ministarstvu najkasnije do 15. 05. 2010. godine (proljetni rok), odnosno do 01.10.2010. godine (jesenji rok).

(2) Ovlašteni službenik dužan je u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva izvršiti obilazak korisnika, sačiniti zapisnik o proizvodnji povrća (ZPP) i uložiti ga u predmet zahtjeva.

(3) Visina podrške za proizvodnju povrća za korištenje u svježem stanju je 0,10 KM/kg.

(4) Za ostvarivanje prava na podršku korisnik najkasnije do 15.06.2010. godine - proljetni rok, odnosno do 30.10.2010. godine - jesenji rok (osim za mladi krompir gdje je krajnji rok 01.07.2010. godine) kantonalnom ministarstvu dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:

- a) popunjen Obrazac zahtjeva (Z-1), za ostvarivanje prava na podršku,
- b) dokaz o pravu na korištenje zemljišta iz poglavlja II stav (1) tačka d) ovog Uputstva,
- c) dokaz o prodanim količinama povrća (otkupni blok, račun i sl.), odnosno jedinstvenu carinsku deklaraciju – JCI obrazac s pripadajućim računom za izvezene količine povrća za korištenje u svježem stanju,
- d) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),

- e) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH, da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
  - f) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (5) Kantonalno ministarstvo će Federalnom ministarstvu uputiti zahtjev s obračunom podrške za isplatu podrške za proizvodnju povrća u svježem stanju u dostavljenim Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi najkasnije do 30. 06. 2010. godine (proljetna sadnja), odnosno 15. 11. 2010. godine - (jesenja sadnja) (osim za mladi krompir gdje je krajnji rok 15.07.2010. godine).

## **A/2-8 PROIZVODNJA POVRĆA ZA INDUSTRIJSKU PRERADU**

- (1) Za ostvarivanje prava na podršku za proizvodnju povrća, izuzev krompira, za industrijsku preradu korisnik mora ispunjavati slijedeće posebne uslove:
- da proizvede i registrovanom otkupljivaču prodaju najmanje dvije tone povrća za industrijsku preradu,
  - da podnese zahtjev za novčanu podršku nadležnom kantonalnom ministarstvu najkasnije do 15.05.2010. godine (proljetni rok), odnosno do 01.10.2010. godine (jesenji rok).
- (2) Ovlašteni službenik dužan je u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva izvršiti obilazak korisnika i sačiniti zapisnik o proizvodnji povrća (ZPP), o zasnovanoj proizvodnji i uložiti ga u predmet zahtjeva.
- (3) Visina podrške za proizvodnju povrća za industrijsku preradu je 0,10 KM/kg.
- (4) Za ostvarivanje prava na podršku korisnik najkasnije do 15.06.2010. godine (proljetni rok), odnosno do 30.10.2010. godine (jesenji rok) kantonalnom ministarstvu dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
- a) popunjen Obrazac zahtjeva (Z-1), za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) dokaz o pravu na korištenje zemljišta iz poglavlja II stav (1) tačka d) ovog Uputstva,
  - c) dokaz o prodanim količinama povrća za industrijsku preradu (otkupni blok, račun i sl.),
  - d) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - e) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
  - f) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (5) Kantonalno ministarstvo će Federalnom ministarstvu uputiti zahtjev s obračunom za isplatu podrške za proizvodnju povrća za industrijsku preradu, u dostavljenim Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi najkasnije do 30.06.2010. godine (proljetni rok), odnosno 15. 11. 2010. godine (jesenji rok).

## **A/2-9 PROIZVODNJA HELJDE, LJEKOVITOG I AROMATIČNOG BILJA**

- (1) Za ostvarivanje prava na podršku za proizvodnju heljde, ljekovitog i aromatičnog bilja korisnik mora ispunjavati slijedeće posebne uslove:
  - da ostvare proizvodnju heljde, ljekovitog i aromatičnog bilja na najmanjoj površini od 0,3 hektara,
  - da podnese zahtjev za podršku nadležnom kantonalnom ministarstvu najkasnije do 30. 06. 2010. godine.
- (2) Ovlašteni službenik dužan je u roku od 30 dana od dana prijave proizvodnje izvršiti obilazak korisnika, sačiniti zapisnik o zasijanoj površini heljde, ljekovitog i aromatičnog bilja (ZZPHLJAB), i uložiti ga u predmet zahtjeva.
- (3) Visina podrške za proizvodnju heljde, ljekovitog i aromatičnog bilja je 500,00 KM/ha.
- (4) Za ostvarivanje prava na podršku korisnik najkasnije do 30.08.2010. godine kantonalnom ministarstvu dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen Obrazac zahtjeva (Z-1), za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) dokaz o pravu na korištenje zemljišta iz poglavlja II stav (1) tačka d) ovog Uputstva,
  - c) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - d) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodne godine (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a).
  - e) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (5) Kantonalno ministarstvo će Federalnom ministarstvu uputiti zahtjev s obračunom podrške za proizvodnju heljde, ljekovitog i aromatičnog bilja u dostavljenim Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi najkasnije do 15. 09. 2010. godine.

## **A/2-10 PROIZVODNJA SJEMENA ŽITARICA**

**(kategorije: elitno, originalno, sjeme I odnosno II sortne reprodukcije)**

- (1) Pravo na podršku imaju korisnici koji su upisani u Registar proizvođača sjemena, presadnica i micelija jestivih i ljekovitih gljiva kod Federalnog ministarstva i koji zasiju elitno, originalno, sjeme I odnosno II sortne reprodukcije i proizvedu sjeme žitarica u skladu sa Zakonom o sjemenu i sadnom materijalu poljoprivrednog bilja („Službene novine Federacije BiH“, broj 55/01),
- (2) Za ostvarivanje prava na podršku za proizvodnju sjemena žitarica korisnik mora ispunjavati slijedeće posebne uslove:
  - da zasnuje proizvodnju na najmanjoj površini od 5 ha,
  - da podnese zahtjev za novčanu podršku nadležnom kantonalnom ministarstvu najkasnije do 30. 05. 2010. godine.
- (3) Ovlašteni službenik dužan je u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva izvršiti obilazak korisnika i sačiniti zapisnik o proizvodnji sjemenske pšenice (ZPSŽ), i uložiti ga u predmet zahtjeva.
- (4) Podrška za proizvodnju i prodaju sjemena žitarica sa sortne liste kategorije elitno, originalno, sjeme I odnosno II sortne reprodukcije iznosi 750,00 KM/ha.

- (5) Za ostvarivanje prava na podršku korisnik najkasnije do 01.11.2010. godine kantonalnom ministarstvu dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
- a) popunjen Obrazac zahtjeva (Z-1), za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) dokaz o pravu na korištenje zemljišta iz poglavlja II stav (1) tačka d) ovog Uputstva,
  - c) rješenje o upisu u Registar dorađivača poljoprivrednog sjemena kod Federalnog ministarstva, ako je i dorađivač,
  - d) uvjerenje o priznavanju sjemenskog usjeva po Pravilniku o stručnom pregledu sjemenskog usjeva ("Službene novine Federacije BiH", broj 14/04),
  - e) svjedodžbu o zdravstvenom stanju sjemenskog usjeva, u skladu s Pravilnikom o obaveznom zdravstvenom pregledu usjeva i objekata sjemena i sadnog materijala poljoprivrednog i šumskog bilja („Službeni glasnik R BiH“, br. 2/92 i 13/94), (u daljem tekstu: Pravilnik o obaveznom zdravstvenom pregledu usjeva),
  - f) račun o usluzi dorade sjemena od dorađivača registrovanog u Federalnom ministarstvu, ako nije registrovani dorađivač,
  - g) dokument da je sjeme iskorišteno za vlastitu proizvodnju (otpremnicu, izlaz robe),
  - h) račun o kupljenom sjemenu (najmanje kategorije „superelita“, „elita“, „original“, sjeme I sorte reprodukcije),
  - i) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - j) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
  - k) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (6) Kantonalno ministarstvo će Federalnom ministarstvu dostaviti zahtjev s obračunom podrške za proizvodnju sjemena žitarica u dostavljenim Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi najkasnije do 15.11.2010. godine.

#### **A/2-11 PROIZVODNJA SJEMENSKOG KROMPIRA (kategorija: „superelita“ i „elita“)**

- (1) Pravo na podršku imaju korisnici koji su upisani u Registar proizvođača sjemena, presadnica i micelija jestivih i ljekovitih gljiva kod Federalnog ministarstva i Registar dorađivača poljoprivrednog sjemena kod Federalnog ministarstva i koji zasiju sjeme kategorije superelitno i elitno i proizvedu sjeme krompira u skladu sa Zakonom o sjemenu i sadnom materijalu poljoprivrednog bilja.
- (2) Za ostvarivanje prava na podršku za proizvodnju sjemenskog krompira korisnik mora ispunjavati slijedeće posebne uslove:
- da zasnuje proizvodnju na najmanjoj površini od 5 ha, i ostvari prinos od 10 t/ha,
  - da podnese zahtjev za novčanu podršku nadležnom kantonalnom ministarstvu najkasnije do 30.05.2010. godine.
- (3) Ovlašteni službenik dužan je u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva izvršiti obilazak korisnika i sačiniti zapisnik o proizvodnji sjemenskog krompira (ZPSK), i uložiti ga u predmet zahtjeva.
- (4) Podrška za proizvodnju sjemenskog krompira, sa sorte liste kategorije „superelita“ ili „elita“ iznosi 2.500,00 KM/ha.

- (5) Za ostvarivanje prava na podršku korisnik najkasnije do **01. 11. 2010.** godine, kantonalnom ministarstvu dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
- a) popunjen Obrazac zahtjeva (Z-1), za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) dokaz o pravu na korištenje zemljišta iz poglavlja II stav (1) tačka d) ovog Uputstva,
  - c) rješenje o upisu u Registar dorađivača poljoprivrednog sjemena kod Federalnog ministarstva,
  - d) uvjerenje o priznavanju sjemenskog usjeva po Pravilniku o stručnom pregledu sjemenskog usjeva ("Službene novine Federacije BiH", broj 14/04),
  - e) svjedodžbu o zdravstvenom stanju sjemenskog usjeva, u skladu s Pravilnikom o obaveznom zdravstvenom pregledu usjeva,
  - f) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - g) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
  - h) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (6) Kantonalno ministarstvo će Federalnom ministarstvu dostaviti zahtjev s obračunom podrške za proizvodnju sjemenskog krompira u dostavljenim Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi najkasnije do 15. 11. 2010. godine.

#### **A/2-12 DEKLARISANE SADNICE KOŠTIČAVOG I JABUČASTOG VOĆA, SMOKVA, ŠIPAK I MASLINA**

- (1) Pravo na podršku imaju korisnici koji su upisani u Registar proizvođača sadnog materijala kod Federalnog ministarstva, a koji u toku 2010. godine proizvedu sadnice koštičavog i jabučastog voća, smokve, šipka i masline I. klase, u skladu sa Zakonom o sjemenu i sadnom materijalu poljoprivrednog bilja.
- (2) Podrška za proizvedene sadnice koštičavog i jabučastog voća, smokve, šipka i masline iznosi 0,50 KM/komadu.
- (3) Korisnik podnesi zahtjev za novčanu podršku nadležnom kantonalnom ministarstvu najkasnije do 01.10.2010. godine.
- (4) Ovlašteni službenik dužan je u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva izvršiti obilazak korisnika, sačiniti zapisnik o broju sadnica u proizvodnji (ZPSKJVSŠM), i uložiti ga u predmet zahtjeva.
- (5) Za ostvarivanje prava na podršku korisnik će najkasnije do 01.11.2010. godine kantonalnom ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji dostaviti slijedeću dokumentaciju:
- a) popunjen Obrazac zahtjeva (Z-1), za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) dokaz o pravu na korištenje zemljišta iz poglavlja II stav (1) tačka d) ovog Uputstva,
  - c) uvjerenje o stručnom nadzoru nad proizvodnjom,
  - d) uvjerenje o zdravstvenom stanju sadnog materijala, u skladu sa Pravilnikom o obaveznom zdravstvenom pregledu usjeva,
  - e) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - f) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da

- nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
- g) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (6) Kantonalno ministarstvo će Federalnom ministarstvu dostaviti zahtjev s obračunom podrške za proizvedene sadnice koštičavog, jabučastog voća, smokve, šipka i masline u dostavljenim Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi najkasnije do 15.11.2010 godine.

#### **A/2-13 DEKLARISANE SADNICE KOŠTIČAVOG I JABUČASTOG VOĆA – CIKLUS PROIZVODNJE 2009. GODINA**

Realizacija podrški iz poglavlja Biljna proizvodnja A/2-10 deklarisanе sadnice koštičavog i jabučastog voća iz Odluke o usvajanju programa utroška sredstava s kriterijima raspodjele sredstava „Poticaj za poljoprivredu“ utvrđenih Budžetom Federacije BiH za 2009. godinu izvršit će se iz sredstava utvrđenih Programom podrški za 2010. godinu, a po kriterijima navedenim u Uputstvu za 2009. godinu.

#### **A/2-14 DEKLARISANE SADNICE JAGODIČASTOG VOĆA (jagoda, malina, kupina)**

- (1) Pravo na podršku imaju korisnici koji su upisani u Registar proizvođača sadnog materijala kod Federalnog ministarstva, a koji proizvedu u toku 2010. godine sadnice jagodičastog voća (jagoda, malina i kupina ) I. klase, u skladu sa Zakonom o sjemenu i sadnom materijalu poljoprivrednog bilja.
- (2) Podrška za proizvedene sadnice jagodičastog voća (jagoda, malina i kupina) iznosi 0,15 KM/komadu.
- (3) Korisnik podnosi zahtjev za novčanu podršku nadležnom kantonalnom ministarstvu najkasnije do 01.10.2010. godine.
- (4) Ovlašteni službenik dužan je u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva izvršiti obilazak korisnika, sačiniti zapisnik o broju proizvedenih sadnica jagodičastog voća (ZPSJV), i uložiti ga u predmet zahtjeva.
- (5) Za ostvarivanje prava na podršku korisnik najkasnije do 01.11.2010. godine kantonalnom ministarstvu dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
- a) popunjen Obrazac zahtjeva (Z-1), za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) dokaz o pravu na korištenje zemljišta iz poglavlja II stav (1) tačka d) ovog Uputstva,
  - c) uvjerenje o stručnom pregledu nad proizvodnjom,
  - d) uvjerenje o zdravstvenom stanju sadnog materijala, u skladu sa Pravilnikom o obaveznom zdravstvenom pregledu usjeva,
  - e) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - f) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),

- g) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (6) Kantonalno ministarstvo će Federalnom ministarstvu dostaviti zahtjev s obračunom podrške za proizvedene sadnice jagodičastog voća u dostavljenim Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi najkasnije do 15.11.2010 godine.

#### **A/2-15 DEKLARISANE SADNICE (borovnice, brusnice, ribizle i ogrozda)**

- (1) Pravo na podršku imaju korisnici koji su upisani u Registar proizvođača sadnog materijala kod Federalnog ministarstva, a koji proizvedu u toku 2010. godine sadnice (borovnice, brusnice, ribizle i ogrozda) I. klase, u skladu sa Zakonom o sjemenu i sadnom materijalu poljoprivrednog bilja.
- (2) Podrška za proizvedene sadnice (borovnice, brusnice, ribizle i ogrozda) iznosi 0,50 KM/komadu.
- (3) Korisnik podnosi zahtjev za novčanu podršku nadležnom kantonalnom ministarstvu najkasnije do 01.10.2010. godine.
- (4) Ovlašteni službenik dužan je u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva izvršiti obilazak korisnika, sačiniti zapisnik o broju proizvedenih sadnica borovnice, brusnice, ribizle i ogrozda (ZPSJV), i uložiti ga u predmet zahtjeva.
- (5) Za ostvarivanje prava na podršku korisnik najkasnije do 01.11.2010. godine kantonalnom ministarstvu dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
- a) popunjen Obrazac zahtjeva (Z-1), za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) dokaz o pravu na korištenje zemljišta iz poglavlja II stav (1) tačka d) ovog Uputstva,
  - c) uvjerenje o stručnom pregledu nad proizvodnjom,
  - d) uvjerenje o zdravstvenom stanju sadnog materijala, u skladu sa Pravilnikom o obaveznom zdravstvenom pregledu usjeva,
  - e) potvrdu o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - f) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
  - g) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (6) Kantonalno ministarstvo će Federalnom ministarstvu dostaviti zahtjev s obračunom podrške za proizvedene deklarisanе sadnice borovnice, brusnice, ribizle i ogrozda u dostavljenim Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi najkasnije do 15.11.2010 godine.

#### **A/2-16 DEKLARISANE SADNICE JAGODIČASTOG VOĆA (malina i kupina) - ciklus proizvodnje 2009. godina.**

Realizacija podrški iz poglavlja Biljna proizvodnja A/2-11 deklarisanе sadnice jagodičastog voća (malina i kupina) iz Odluke o usvajanju programa utroška sredstava s kriterijima raspodjele sredstava „Poticaj za poljoprivredu“ utvrđenih Budžetom Federacije BiH za 2009.

godinu izvršit će se iz sredstava utvrđenih Programom podrški za 2010. godinu, a po kriterijima navedenim u Uputstvu za 2009. godinu.

### **A/2-17 DEKLARISANE SADNICE JAGODASTOG VOĆA (borovnice, brusnice, ribizle i ogrozda) – ciklus proizvodnje 2009. godine.**

Realizacija podrški iz poglavlja Biljna proizvodnja A/2-11 deklarisanе sadnice jagodičastog voća (borovnice, brusnice, ribizle i ogrozda) iz Odluke o usvajanju programa utroška sredstava s kriterijima raspodjele sredstava „Poticaj za poljoprivredu“ utvrđenih Budžetom Federacije BiH za 2009. godinu izvršit će se iz sredstava utvrđenih Programom podrški za 2010. godinu, a po kriterijima navedenim u Uputstvu za 2009. godinu.

### **A/2-18 DEKLARISANE SADNICE VINOVE LOZE**

- (1) Pravo na podršku imaju korisnici koji su upisani u Registar proizvođača sadnog materijala kod Federalnog ministarstva, a koji u toku 2010. godine proizvedu sadnice vinove loze I. klase, u skladu sa Zakonom o sjemenu i sadnom materijalu poljoprivrednog bilja.
- (2) Podrška za proizvedene sadnice vinove loze iznosi 0,30 KM/komadu.
- (3) Korisnik podnosi zahtjev za novčanu podršku nadležnom kantonalnom ministarstvu najkasnije do 01. 10. 2009. 2010. godine.
- (4) Ovlašteni službenik dužan je u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva izvršiti obilazak korisnika, sačiniti zapisnik o broju proizvedenih sadnica vinove loze (ZPSVL) i uložiti ga u predmet zahtjeva.
- (5) Za ostvarivanje prava na podršku korisnik najkasnije do 01.11.2010. godine kantonalnom ministarstvu dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen Obrazac zahtjeva (Z-1), za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) dokaz o pravu na korištenje zemljišta iz poglavlja II stav (1) tačka d) ovog Uputstva,
  - c) uvjerenje o stručnom pregledu nad proizvodnjom,
  - d) uvjerenje o zdravstvenom stanju sadnog materijala, u skladu sa Pravilnikom o obaveznom zdravstvenom pregledu usjeva,
  - e) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - f) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
  - g) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (6) Kantonalno ministarstvo će Federalnom ministarstvu dostaviti zahtjev s obračunom podrške za proizvedene sadnice vinove loze u dostavljenim Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi najkasnije do 15. 11. 2010 godine.

### **A/2-19 DEKLARISANE SADNICE VINOVE LOZE – ciklus proizvodnje 2009. godine**

Realizacija podrški iz poglavlja Biljna proizvodnja A/2-12 deklarisanе sadnice vinove loze iz Odluke o usvajanju programa utroška sredstava s kriterijima raspodjele sredstava „Poticaj za

poljoprivredu“ utvrđenih Budžetom Federacije BiH za 2009. godinu izvršit će se iz sredstava utvrđenih Programom podrški za 2010. godinu, a po kriterijima navedenim u Uputstvu za 2009. godinu.

## **A/2-20 KONTEJNERSKE PRESADNICE POVRĆA I LJEKOVITOG BILJA**

- (1) Pravo na podršku imaju korisnici koji su upisani u Registar proizvođača sjemena, presadnica, micelija jestivih i ljekovitih gljiva kod Federalnog ministarstva, a koji proizvedu 500.000 kontejnerskih presadnica povrća i ljekovitog bilja u skladu sa Zakonom o sjemenu i sadnom materijalu poljoprivrednog bilja.
- (2) Podrška za proizvedene presadnice povrća iznosi 0,01 KM/komadu.
- (3) Korisnik podnosi zahtjev za novčanu podršku nadležnom kantonalnom ministarstvu najkasnije do 15.08.2010. godine.
- (4) Ovlašteni službenik dužan je u roku od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva izvršiti obilazak korisnika, sačiniti zapisnik o broju proizvedenih kontejnerskih presadnica povrća i ljekovitog bilja (ZKPPLJB), i uložiti ga u predmet zahtjeva.
- (5) Za ostvarivanje prava na podršku korisnik najkasnije do 15.09.2010. godine kantonalnom ministarstvu dostavlja u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen Obrazac zahtjeva (Z-1), za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) dokaz o pravu na korištenje zemljišta iz poglavlja II stav (1) tačka d) ovog Uputstva,
  - c) uvjerenje o stručnom pregledu nad proizvodnjom, osim za ljekovito bilje,
  - d) uvjerenje o zdravstvenom stanju presadnica, u skladu sa Pravilnikom o obaveznom zdravstvenom pregledu usjeva,
  - e) potvrdu o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - f) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
  - g) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (6) Kantonalno ministarstvo će Federalnom ministarstvu dostaviti zahtjev s obračunom podrške za proizvedene presadnice povrća i ljekovitog bilja u dostavljenim Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi najkasnije do 15.11.2010 godine.

## **AB-1 OSTVARIVANJE PODRŠKE PREKO ZEMLJORADNIČKIH ZADRUGA**

- (1) Pravo na ostvarivanje podrške imaju korisnici koji ugovore proizvodnju sa zemljoradničkom zadrugom, koja je u sistemu PDV-a, ima sjedište na teritoriji Federacije, i putem iste plasiraju proizvode registrovanim prerađivačima - dorađivačima.
- (2) Da bi zadrugari, kooperanti zadruge ostvarili podršku preko zemljoradničke zadruge, zadruga je dužna ispuniti slijedeće uslove:
  - ostvaruju pozitivne poslovne rezultate – bilans stanja za 2009. godinu,
  - imaju najmanje 10 zadrugara,
  - usklađene su s Općim zakonom o zadrugama BiH,
  - zadrugari moraju biti upisani u knjigu zadrugara,

- sklopljen ugovor o proizvodnji sa svakim zadrugarom kojim se obavezno utvrđuje:
  - vrsta i obim proizvodnje i zadržni troškovi ugovorene proizvodnje,
  - doznačena sredstva za podrške zadruga uplaćuje na račune zadrugara najkasnije pet dana od dana dospjeća sredstava podrški na njen račun, a kopiju spiskova isplate dostavlja Federalnom ministarstvu odmah po isplati.
- (3) Za ostvarivanje podrške za zadrugare, kooperante zemljoradničke zadruge su dužne kantonalnom ministarstvu dostaviti u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
  - a) potvrdu ili rješenje o izvršenoj zadržnoj reviziji i izvještaj (nalaz) revizora (ne stariji od dvije godine), a novoformirane zadruge izvršen upis u sudski registar,
  - b) ugovor o proizvodnji za svakog zadrugara,
  - c) spisak obračunate premije za svakog zadrugara, kooperanta na obrascu AB-1 za svaku pojedinu proizvodnju (mlijeko, tovovi, povrće, žitarice i dr.), koja sadrži imena korisnika koji nisu ispunili minimalne propisane visine proizvodnje,
  - d) za korisnike koji ostvaruju proizvodnju veću od minimalnih propisanih količina za pojedinu proizvodnju, obračun podrške vrši se na način da se isplata podrški vrši neposredno na račun korisnika,
  - e) ugovor sa proizvođačem-prerađivačem kome se plasiraju ugovoreni proizvodi,
  - f) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema sjedištu Zemljoradničke zadruge, odnosno za svakog zadrugara, kooperanta pojedinačno prema mjestu prebivališta (fizička lica),
  - g) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
  - h) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (4) Kantonalno ministarstvo će Federalnom ministarstvu dostaviti zahtjeve za obračun podrške u dostavljenim Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi u rokovima propisanim za pojedinu proizvodnju.
- (5) Sredstva predviđena za novčane podrške u skladu sa članom 7. Zakona o novčanoj podršci u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji namijenjena su isključivo za isplatu podrški korisnicima i ne mogu biti predmetom izmirivanja obaveza između zadruge i korisnika podrške.

## **B/ INVESTICIONI PROJEKTI**

### **POJAM I VRSTE INVESTICIONIH PROJEKATA**

- (1) Investiciona podrška podrazumijeva dodjelu nepovratnih sredstava kojima Federalno ministarstvo sudjeluje u sufinansiranju investicije:
  - koju korisnik finansira putem srednjoročnog ili dugoročnog kredita (novčanog zajma),

- dobivenog od finansijske institucije,
- koju korisnik dijelom finansira putem srednjoročnog ili dugoročnog kredita (novčanog zajma), dobivenog od finansijske institucije, a dijelom iz vlastitih sredstava,
  - koju korisnik finansira iz vlastitih sredstava.
- (2) Investiciona podrška odobrava se za slijedeće kapitalne investicije:
- a) Govedarstvo
- izgradnju farmi mliječnih krava,
  - izgradnju farmi za tov junadi,
  - izgradnju farmi u sistemu proizvodnje krava-tele,
  - opremu za govedarske farme,
  - kupovinu osnovnog stada,
  - kupovinu poljoprivredne mehanizacije, priključnih mašina i uređaja u funkciji govedarske proizvodnje.
- b) Ovčarstvo i kozarstvo
- izgradnju ovčarskih ili kozarskih farmi,
  - opremu na ovčarskim ili kozarskim farmama,
  - kupovinu osnovnog stada,
  - kupovinu poljoprivredne mehanizacije, priključnih mašina i uređaja u funkciji govedarske proizvodnje.
- c) Svinjogojstvo
- izgradnju farmi rasplodnih krmača,
  - izgradnju farmi za tov svinja,
  - opremu na svinjogojskim farmama,
  - u kupovinu osnovnog stada krmača,
  - u kupovinu poljoprivredne mehanizacije i priključnih mašina i uređaja u funkciji svinjogojske proizvodnje.
- d) Peradarstvo
- izgradnja peradarskih farmi za matična jata i kokoši nosilice,
  - izgradnja peradarskih farmi za tov brojlera,
  - opremu na peradarskim farmama,
  - kupovinu poljoprivredne mehanizacije i priključnih mašina i uređaja u funkciji peradarske proizvodnje.
- e) Pčelarstvo
- izgradnja objekata za pakovanje meda,
  - kupovinu košnica pčela,
  - kupovinu rojeva pčela,
  - kupovinu opreme za pčelarstvo.
- f) Ribarstvo
- izgradnju i proširenje ribnjaka za uzgoj slatkovodne ribe,
  - izgradnju i proširenje ribnjaka za uzgoj morske ribe,
  - izgradnju i proširenje ribnjaka na hidroakumulacijama,
  - kupovinu opreme za ribnjake.
- g) Ratarska i povrtlarska proizvodnja i proizvodnja ljekovitog bilja
- izgradnju građevinskih objekata za skladištenje, čuvanje i doradu ratarskih i povrtlarskih kultura i ljekovitog bilja,
  - kupovinu poljoprivredne mehanizacije, priključnih mašina i uređaja u funkciji ratarske i povrtlarske proizvodnje i proizvodnje ljekovitog bilja,
  - opremu za potrebe skladištenja i dorade ratarskih i povrtlarskih kultura ljekovitog bilja.

- h) Višegodišnji zasadi voćnjaka i vinograda
- podizanje višegodišnjih nasada uključuje: investicije u sadni materijal, stupove, armature, ogradu, hemijsku analizu tla, pripremu i uređenje zemljišta za sadnju, mineralno i organsko gnojivo, zaštitna sredstva,
  - opremu za navodnjavanje, izgradnju akumulacije ili kopanje bunara,
  - opremu za zaštitu od mraza,
  - oprema za zaštitu od grada,
  - kupovinu poljoprivredne mehanizacije i priključnih mašina i uređaja, opreme i alata.
- i) Staklenici i plastenici
- izgradnju novih staklenika i plastenika minimalne površine 500 m<sup>2</sup>, minimalne visine 2,5 m i minimalne širine 6,0 m,
  - opremu za staklenike i plastenike,
  - sisteme za navodnjavanje i gnojidbu u staklenicima i plastenicima,
  - poljoprivrednu mehanizaciju, priključne mašine i uređaje u funkciji stakleničke i plasteničke proizvodnje.
- j) Izgradnja kapaciteta u prehrambenoj industriji
- pakirnice, sortirnice, hladnjače i pogone za doradu i sušenje voća i povrća,
  - sortirnice voća i povrća radi pripreme za tržište,
  - hladnjače za voće i povrće,
  - pogone za doradu i sušenje,
  - izgradnju i opremanje mini sirara kapaciteta do 3.000 litara dnevnog otkupa mlijeka,
  - izgradnju i opremanje pogone za hlađenje i zamrzavanje ribe.

#### **B/1 PODRŠKE INVESTICIONIM ULAGANJIMA U 2010. GODINI**

- izgradnja i opremanje u stočarskoj proizvodnji,
- nabavka osnovnog stada,
- nabavka opreme i mehanizacije,
- podizanje višegodišnjih nasada (podizanje nasada, ugradnja sistema za navodnjavanje, protugradnih mreža i sistema protumrazne zaštite),
- izgradnja i proširenje ribnjaka,
- izgradnja i opremanje plastenika i staklenika,
- izgradnja i opremanje objekata za skladištenje, doradu, preradu i čuvanje voća, povrća, mlijeka i ribe,
- investicioni projekti preko Razvojne banke Federacije BiH.

Korisnik koji investira u okviru dvije ili više vrsta investicija podnosi samo jedan zahtjev za ostvarivanje prava na novčanu podršku **(I-1)** a za svaku investiciju popunjava poseban obraz projekta **PIU** i uz ostalu propisanu dokumentaciju prilaže ga u predmet navedenog zahtjeva.

#### **B/1a NAJMANJI IZNOS INVESTICIJE I NAJVEĆI DOPUŠTENI IZNOSI ZA INVESTICIONE PODRŠKE**

- (1) Udio investicione podrške iznosi **do 25%** ukupne vrijednosti investicije, osim za investicione projekte preko Razvojne banke što je regulisano Protokolom i aktima potpisanim između Federalnog ministarstva i Razvojne banke.
- (2) Najmanji iznos investicije za koju se može dobiti investiciona podrška iznosi 25.000,00 KM, osim za podizanje višegodišnjih nasada.

- (3) Najveći dopušteni iznosi investicione podrške po korisniku u 2010. godini mogu biti:
- do 100.000,00 za izgradnju i opremanje u stočarskoj proizvodnji,
  - do 100.000,00 za nabavku opreme i mehanizacije,
  - do 80.000,00 za nabavku osnovnog stada,
  - do 200.000,00 za podizanje višegodišnjih zasada,
  - do 80.000,00 KM za izgradnju i proširenje ribnjaka,
  - do 100.000,00 za izgradnju i opremanje plastenika i staklenika,
  - do 200.000,00 za izgradnju i opremanje objekata za skladištenje, doradu, preradu i čuvanje voća i povrća, mlijeka i ribe.
- (4) Iznos naveden u stavu 2. ove tačke ne odnosi se na podizanje višegodišnjih zasada i matičnih zasada površine do 1 ha.  
U slučaju da korisnik investira u dva ili više različitih investicionih projekata u toku 2010. godine može ostvariti najveći dopušteni iznos investicione podrške do 300.000 KM.
- (5) Najveći dopušteni iznosi za predložene investicione podrške po korisniku u 2010. g. vrijede i za investicione projekte preko Razvojne banke.

#### **B/1b NAČIN OSTVARIVANJA PRAVA NA INVESTICIONU PODRŠKU I PROCEDURE**

- (1) Program investicija će se u cilju transparentnosti postupka objaviti u najmanje dva dnevna lista koji se distribuiraju na teritoriji cijele Federacije.
- (2) Korisnik je dužan kompletan zahtjev uputiti Federalnom ministarstvu najkasnije do 01.06. 2010. godine, osim u slučaju podizanja višegodišnjih nasada i matičnih nasada.
- (3) Investicioni projekti koji se realiziraju putem Razvojne banke Federacije BiH, u skladu sa Protokolom po modelu 25% + 25% + 50%, dostavljaju se direktno Razvojnoj banci Federacije. Na iste se primjenjuje Uputstvo za kreditiranje posebne linije za finansiranje poljoprivredne proizvodnje donijeto od Razvojne banke Federacije. Razvojna banka Federacije ocjenjuje investicioni projekat i donosi odluku na kreditnom odboru o visini kredita. Takvu odluku dostavlja Ministarstvu – Komisiji koja donosi odluku o podršci. Odluka komisije se dostavlja Razvojnoj banci Federacije i investitoru.
- (4) Dokazi o izvršenom ulaganju u okviru investicionog projekta uvažavaju se samo ako su izdati - sačinjeni u razdoblju od 01.06.2009. godine do dana predaje zahtjeva, a najkasnije do 31.05.2010. godine osim za izgradnju u stočarskoj proizvodnji za koju se dokazi o izvršenom ulaganju uvažavaju ako su izdani u razdoblju 01.09.2008. godine do 31.05.2010. godine.
- (5) Investicioni projekat radi se prema sadržaju koji je dat u prilogu ovog Uputstva, projekat investicionog ulaganja (PIU).
- (6) Federalno ministarstvo će u saradnji sa nadležnim kantonalnim ministarstvima obavljati nadzor nad realizacijom investicionih projekata.
- (7) Svi investicioni projekti kojima je u 2010. godini kroz podršku dodijeljeno više od 30.000,00 KM obavezno se kontrolišu prije isplate odobrenog iznosa, a ostale investicije slučajnim uzorkom.
- (8) Svi investicioni projekti iz prethodne godine navedeni u stavu 3. ove tačke obavezno se kontrolišu u 2010. godini.
- (9) Kopija rješenja o dodjeli sredstava za investicione projekte dostavlja se kantonalnom ministarstvu.

## **B/1-2 IZGRADNJA I OPREMANJE U STOČARSKOJ PROIZVODNJI**

- (1) Za ostvarivanje prava na podršku za investicijske projekte za izgradnju novih objekata i nabavku opreme u (govedarstvu, ovčarstvu i kozarstvu, svinjogojstvu, peradarstvu i pčelarstvu) korisnik dostavlja Federalnom ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
  - a) popunjeni Obrazac zahtjeva (I-1) za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) popunjen obrazac projekta investicionog ulaganja (PIU),
  - c) dokaz o pravu na korištenje zemljišta iz poglavlja II stav (1) tačka d) ovog Uputstva, sa označenom parcelom na kojoj je izgrađen građevinski objekat,
  - d) dokaz o izvršenom ulaganju u skladu sa poglavljem II, stav (1), tačka g), h) i i) ovog Uputstva, o investiranim sredstvima za izgradnju i opremanje u stočarskoj proizvodnji, a za uvezenu opremu i JCI obrazac.
  - e) ovjerenu izjavu korisnika da će izgrađeni objekat koristiti u skladu sa namjenom navedenom u zahtjevu za ostvarivanje novčane podrške narednih pet godina, a nabavljenu opremu zadržati u svom vlasništvu najmanje tri godine,
  - f) potvrdu o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - g) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a ne izmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
  - h) za zadruge, pored gore navedene dokumentacije i potvrdu ili rješenje o izvršenoj združnoj reviziji ne starije od dvije godine, a za novoformirane zadruge rješenje o upisu u sudski registar,
  - i) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (2) Oprema iz uvoza može biti starosti do pet godina, a oprema kupljena na domaćem tržištu mora biti potpuno nova.
- (3) Dokazi o izvršenom ulaganju u okviru investicionog projekta za izgradnju objekata uvažavaju se ako su izdati - sačinjeni u periodu od 01. 09. 2008. godine do 31. 05. 2010. godine, a za opremanje od 01. 06. 2009. godine do 31. 05. 2010. godine.

## **B/1-3 NABAVKA OSNOVNOG STADA**

- (1) Pravo na podršku za investicione projekte za nabavku osnovnog stada (krava, ovaca, koza, svinja i pčela) ostvaruje korisnik koji investira u nabavku novih grla u vrijednosti iznad **5.000,00 KM**.
- (2) Za ostvarivanje prava na novčanu podršku korisnik dostavlja Federalnom ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen Obrazac zahtjeva (I -1), za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) popunjen obrazac projekta investicionog ulaganja (PIU),
  - c) ovjeren ugovor o kupoprodaji rasplodnih životinja koji između ostalog sadrži: vrstu životinja, broj grla, brojeve ušnih markica za svako grlo i ukupnu vrijednost ugovora,
  - d) dokaz o izvršenom ulaganju u skladu sa poglavljem II, stav (1), tačka g), h) i i) ovog Uputstva, o investiranim sredstvima za nabavku osnovnog stada, a za uvezeno osnovno stado i JCI obrazac.

- e) kopiju pasoša za životinje u skladu sa Pravilnikom o obilježavanju goveda,
  - f) kopiju pojedinačnog ili skupnog obrasca za prijavu kretanja i svjedodžbe o zdravstvenom stanju za sve životinje koje se nabavljaju,
  - g) potvrdu da su životinje obilježene u skladu sa Pravilnikom o obaveznom obilježavanju,
  - h) ovjerenu izjavu korisnika da će nabavljene rasplodne životinje zadržati u rasplodu najmanje tri godine,
  - i) potvrdu o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - j) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
  - k) za zadruga, pored gore navedene dokumentacije i potvrdu ili rješenje o izvršenoj zadružnoj reviziji ne starije od dvije godine, a za novoformirane zadruga rješenje o upisu u sudski registar,
  - l) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (3) Dokazi o izvršenom ulaganju u okviru investicionog projekta uvažavaju se samo ako su izdati - sačinjeni u periodu od 01. 06. 2009. godine do 31. 05. 2010. godine.

#### **B/1-4 NABAVKA OPREME I MEHANIZACIJE**

- (1) Pravo na podršku za investicione projekte za nabavku opreme (osim za stočarsku proizvodnju) i mehanizacije imaju korisnici koji se bave biljnom ili stočarskom proizvodnjom.
- (2) Oprema iz uvoza može biti starosti do pet godina a mehanizacija iz uvoza do sedam godina.

Oprema i mehanizacija kupljena na domaćem tržištu mora biti potpuno nova.

- (3) Za ostvarivanje prava na novčanu podršku korisnik dostavlja Federalnom ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen Obrazac zahtjeva (I -1), za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) popunjen obrazac projekta investicionog ulaganja (PIU),
  - c) dokaz o izvršenom ulaganju u skladu sa poglavljem II, stav (1), tačka g), h) i i) ovog Uputstva, o investiranim sredstvima za nabavku osnovnog stada, a za uvezeno osnovno stado i JCI obrazac.
  - d) saobraćajnu dozvolu za traktor, prikolicu, kombajn ili drugu mašinu koja podliježe registraciji,
  - e) ovjerenu izjavu korisnika da će nabavljenu opremu i mehanizaciju zadržati u svom vlasništvu najmanje tri godine,
  - f) potvrdu o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - g) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),

- h) za zadruge, pored gore navedene dokumentacije i potvrdu ili rješenje o izvršenoj zadružnoj reviziji ne starije od dvije godine, a za novoformirane zadruge rješenje o upisu u sudski registar,
- i) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (4) Dokazi o izvršenom ulaganju u okviru investicionog projekta uvažavaju se samo ako su izdati - sačinjeni u periodu od 01. 06. 2009. godine do 31. 05. 2010. godine.

#### **B/1-5 PODIZANJE VIŠEGODIŠNJIH ZASADA (podizanje zasada, ugradnja sistema za navodnjavanje, protugradnih mreža i sistema protumrazne zaštite)**

- (1) Podršku za investicioni projekt za podizanje višegodišnjih zasada ostvaruje korisnik koji:
- investira u podizanje višegodišnjih nasada od 0,2 do 1 ha, odnosno više od jednog hektara površine pod jabukom, kruškom, šljivom, breskvom, kajsijom, nektarinom, trešnjom, višnjom, lješnjakom, smokvom, maslinom, šipkom, bademom, aktinidijom odnosno malinom, kupinom, jagodom, borovnicom, brusnicom, ribizlom i ogrozdom,
  - izvrši prijavu zasađene površine i podnese zahtjev uz koji dostavlja dokaz o pravu na korištenje zemljišta iz poglavlja II stav (1) tačka d) ovog Uputstva sa naznačenom parcelom na kojoj je podignut zasad nadležnom kantonalnom ministarstvu najkasnije do 30.05.2010. godine. Ugovor o zakupu zemljišta ili ugovor o koncesiji moraju biti potpisani i ovjereni u skladu sa zakonom za period:
    - jagodasto voće minimalno 10. godina,
    - za voćnjake i vinograde najmanje na 15 godina,
  - zasađi minimalan broj stabala koji ne može biti ispod propisanih standarda u navedenoj tabeli.

Rb.	Vrsta voća	Minimalan broj sadnica po ha	
		Intenzivna	Poluintenz.
<b>A</b>	<b>Jabučasto, jagodičasto, koštičavo, jezgrasto i južno voće</b>		
1.	Jabuka	1.600	400
2.	Kruška	1.000	500
3.	Kruška na sijancu	1.000	400
4.	Šljiva na vegetativnoj	1.200	500
5.	Šljiva na generativnoj podlozi	500	300
6.	Breskva	650	500
7.	Kajsija	650	200
8.	Nektarina	650	500
9.	Trešnja na gizeli	1.000	300
9a.	Trešnja na klasičnoj podlozi	500	Xxx
10.	Višnja – kalemljena	1.000	500
11.	Višnja – oblačinska	1.200	500
12.	Lješnjak – kalemljeni	600	Xxx
13.	Lješnjak – izdanak	500	Xxx
14.	Smokva	300	150
15.	Maslina	200	150
16.	Šipak	500	300
17.	Badem	500	200
18.	Aktinidija	500	Xxx

19.	Malina	8.000	Xxx
20.	Kupina	2.200	Xxx
21.	Jagoda	40.000	Xxx
21.	Borovnica	2.200	Xxx
22.	Brusnica	40.000	Xxx
23.	Ribizla	8.000	Xxx
24.	Ogrozd	8.000	Xxx

(2) Ovlašteni službenik će na osnovu dostavljenog zahtjeva u roku od 30 dana izvršiti obilazak zasađene površine i sačiniti zapisnik o podizanju zasada voćnjaka – vinograda (ZPNVV), i foto dokumentaciju od najmanje tri fotografije i priložiti ih u spis predmeta,

### (3) **Jagodičasto voće**

(3a) Korisnici koji su zasadili od 0,2 do 1 hektar novog intenzivnog zasada borovnice sadnicama iz domaćeg uzgoja ostvaruju pravo na naknadu od 5.000,00 KM/ha, a sadnicama iz uvoza 4.000,00 KM/ha, i ako su ugradili sistem za navodnjavanje i podigli ogradu oko zasada.

(3b) Korisnici koji su zasadili od 0,2 do 1 hektar novog intenzivnog zasada maline, kupine, brusnice, ribizle ili ogrozda sadnicama iz domaćeg uzgoja ostvaruju pravo na naknadu od 4.000,00 KM/ha, a sadnicama iz uvoza 3.000,00 KM/ha, i ako su ugradili sistem za navodnjavanje i podigli ogradu oko zasada.

(3c) Korisnici koji su zasadili novi zasad od 0,2 do 1 hektar jagode sadnicama iz domaćeg uzgoja ostvaruju pravo na naknadu od 3.000,00 KM/ha a sadnicama iz uvoza 2.000,00 KM/ha, i ako su ugradili sistem za navodnjavanje.

### (4) **Voćnjaci**

(4a) Korisnici koji su zasadili od 0,2 do 1 hektar novog zasada intenzivnog voćnjaka sadnicama iz domaćeg uzgoja, ostvaruju pravo na podršku do 8.000,00 KM/ha, a korisnici koji izvrše zasad sadnicama iz uvoza mogu ostvariti podršku do 6.000,00 KM/ha, pri čemu se koriste slijedeći koeficijenti korekcije za izvršene operacije:

- zasađivanje voća = 0,60,
- postavljanje stupova i armature = 0,25,
- podizanje ograde = 0,15.

Visina podrške dobiva se množenjem koeficijenata korekcije za izvršene operacije sa 8.000,00 KM, odnosno 6.000,00 KM/ha i površinom podignutog zasada.

Ukoliko je u voćnjaku postavljen i sistem za navodnjavanje na ostvareni iznos podrške dodaje se još 2.000,00 KM/ha.

Ukoliko je korisnik na zasadu podigao protugradnu ili protumraznu zaštitu na ostvareni iznos podrške dodaje se do 25% od uložених sredstava.

(4b) Korisnici koji su zasadili od 0,2 do 1 hektar novog zasada poluintenzivnog voćnjaka sadnicama iz domaćeg uzgoja mogu ostvariti pravo na podršku do 5.000,00 KM/ha, a sadnicama iz uvoza do 4.000,00 KM/ha, pri čemu se koriste slijedeći koeficijenti korekcije za izvršene operacije:

- zasađivanje voća = 0,75,
- podizanje ograde = 0,25.

Visina podrške dobiva se množenjem koeficijenta korekcije za izvršene operacije sa 5.000,00 KM, odnosno sa 4.000,00 KM/ha i površinom podignutog zasada.

#### **(5) Vinogradi**

Korisnici koji su zasadili od 0,2 do 1 hektar novog zasada vinograda sadnicama iz domaćeg uzgoja mogu ostvariti pravo na podršku do 10.000,00 KM/ha, a sadnicama iz uvoza do 8.000,00 KM/ha, pri čemu se koriste slijedeći koeficijenti korekcije za izvršene operacije:

- zasađivanje trsova vinove loze = 0,60,
- postavljanje stupova i armature = 0,25,
- podizanje ograde = 0,15.

Visina podrške dobiva se množenjem koeficijenta korekcije za izvršene operacije sa 10.000,00 KM i površinom podignutog zasada.

Ukoliko je u vinogradu postavljen i sistem za navodnjavanje na ostvareni iznos podrške dodaje se još 2.000,00 KM/ha.

Ukoliko je korisnik na zasadu podigao protugradnu ili protumraznu zaštitu na ostvareni iznos podrške dodaje se do 25% od uloženi sredstava.

#### **(6) Za ostvarivanje prava korisnici najkasnije do 30.06.2010. godine pored dokumentacije iz stava (1) tačka II ovog Uputstva dostavljaju kantonalnom ministarstvu u originalu ili ovjerenj kopiji slijedeću dokumentaciju:**

- a) popunjen Obrazac zahtjeva (I -1), za ostvarivanje prava na podršku,
- b) popunjen obrazac projekta investicionog ulaganja (PIU),
- c) potvrdu o izvršenoj kontroli plodnosti zemljišta sa mjesta gdje će biti izvršena sadnja (dostaviti dva uzorka zemljišta za jabučasto, koštičavo voće, smokvu, šipak, maslinu i vinovu lozu i to sa dubine od 0-30 i od 30–60 cm, a za jagodičasto voće samo jedan uzorak zemljišta sa dubine od 0-30 cm), s preporukom za poduzimanje odgovarajućih agropedoloških mjera, koju je izdalo registrovano pravno lice, koje u opisu djelatnosti ima vršenje poslova analize zemljišta,
- d) za domaći sadni materijal: Uvjerenja o porijeklu, kvalitetu i autentičnosti sorte i podloge, koju je proizvođaču sadnog materijala izdala ovlaštena ustanova u skladu sa članom 44. stav 4. Zakona o sjemenu i sadnom materijalu poljoprivrednog bilja na obrascu koji je propisan Pravilnikom o stručnom pregledu nad proizvodnjom poljoprivrednog sadnog materijala („Službene novine Federacije BiH“, broj 25/04), a kopija uvjerenja mora biti ovjerena od strane proizvođača sadnog materijala (navesti ime i prezime kupca, vrstu i količinu sadnica),
- e) za uvezeni sadni materijal: kopiju Uvjerenja o kvalitetu uvezanog sadnog materijala izdanog od nadležne ustanove u skladu sa članom 52. stav 3. Zakona o sjemenu i sadnom materijalu poljoprivrednog bilja,
- f) kopiju svjedodžbe o zdravstvenom stanju sadnog materijala u skladu sa Pravilnikom o obaveznom zdravstvenom pregledu usjeva i objekata sjemena i sadnog materijala poljoprivrednog i šumskog bilja („Službeni list BiH“, br. 2/92, i 13/94), koju je izdala ovlaštena ustanova, ovjerena od strane proizvođača sadnog materijala,
- g) dokaz o izvršenom ulaganju u skladu sa poglavljem II, stav (1), tačka g), h) i i) ovog Uputstva o investiranim sredstvima za podizanje višegodišnjih zasada.
- h) potvrdu o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
- i) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i

- pravna lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
- j) za zadruge, pored gore navedene dokumentacije i potvrdu ili rješenje o izvršenoj združnoj reviziji ne stariji od dvije godine, a za novoformirane zadruge rješenje o upisu u sudski registar,
  - k) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (7) Za sve podignute zasade osim za jagodičasto voće, obračun podrške za zasad od 0,2 do 1 ha vršit će se na osnovu koeficijenata korekcije, a obračun podrške za sve podignute višegodišnje zasade preko jednog hektara vršit će se po modelu kapitalnih ulaganja tj. do 25% investiranih sredstava.
- (8) Ukoliko je investicija uređenja – pripreme poljoprivrednog zemljišta iznad 1 ha izvršena na osnovu uloženog vlastitog rada i vlastitih sredstava i ne može se dokazati računom, uvažavat će se nalaz Federalnog agropedološkog zavoda Sarajevo. Podrška za uređenje zemljišta (osim za jagodičasto voće) za podizanje zasada voćnjaka i vinograda u tom slučaju ne može biti veća od 5.000 KM/ha,
- (9) Višegodišnje zasade preko jednog hektara će obrađivati Federalno ministarstvo nakon što ih kantonalna ministarstva kompletiraju i dostave u zasebnim kovertama najkasnije do 15. 07. 2010. godine.
- (10) Višegodišnje zasade do jednog hektara će obrađivati kantonalna ministarstva, te za blagovremene i potpune zahtjeve izvršiti obračun podrške, i zahtjev za isplatu uputiti Federalnom ministarstvu u dostavljenim Excel tabelama u pisanoj i elektronskoj formi najkasnije do 15. 08. 2010. godine.

## **B/1-6 IZGRADNJA I PROŠIRENJE RIBNJAKA**

- (1) Za ostvarivanje prava na podršku za investicione projekte za izgradnju i proširenje ribnjaka korisnik dostavlja Federalnom ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
- a) popunjen Obrazac zahtjeva (I-1), za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) popunjen obrazac projekta investicionog ulaganja (PIU),
  - c) rješenje o registraciji kod nadležnog suda za tu djelatnost,
  - d) rješenje o ispunjavanju veterinarsko-zdravstvenih uslova u skladu sa Zakonom o ribarstvu,
  - e) dokaz o izvršenom ulaganju u skladu sa poglavljem II, stav (1), tačka g), h) i i) ovog Uputstva o investiranim sredstvima za proširenje ribnjaka.
  - f) potvrdu o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - g) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koji su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
  - h) za zadruge, pored gore navedene dokumentacije i potvrdu ili rješenje o izvršenoj združnoj reviziji ne starije od dvije godine, a za novoformirane zadruge rješenje o upisu u sudski registar,
  - i) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.

- (2) Dokazi o izvršenom ulaganju u okviru investicionog projekta uvažavaju se samo ako su izdati - sačinjeni u periodu od 01. 06. 2009. godine do dana predaje zahtjeva, a najkasnije do 31. 05. 2010. godine.

### **B/1-7 IZGRADNJA I OPREMANJE PLASTENIKA I STAKLENIKA**

- (1) Za ostvarivanje prava na podršku za investicijske projekte za novu izgradnju i opremanje plastenika i staklenika korisnik dostavlja Federalnom ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
- a) popunjeni Obrazac zahtjeva (I-1), za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) popunjen obrazac projekta investicionog ulaganja (PIU),
  - c) dokaz o pravu na korištenje zemljišta iz poglavlja II stav (1) tačka d) ovog Uputstva, sa označenom parcelom na kojoj je izgrađen plastenik ili staklenik,
  - d) dokaz o izvršenom ulaganju u skladu sa poglavljem II, stav (1), tačka g), h) i i) ovog Uputstva o investiranim sredstvima za izgradnju i opremanje plastenika i staklenika.
  - e) potvrdu o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - f) ovjerenu izjavu korisnika da će izgrađeni plastenik i nabavljenu opremu zadržati u svom vlasništvu najmanje tri godine
  - g) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
  - h) za zadruga, pored gore navedene dokumentacije i potvrdu ili rješenje o izvršenoj zadružnoj reviziji ne starije od dvije godine, a za novoformirane zadruga rješenje o upisu u sudski registar,
  - i) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (2) Najmanja poticana površina plastenika i staklenika za koju se može ostvariti novčana podrška je 500 m<sup>2</sup>.
- (3) Dokazi o izvršenom ulaganju u okviru investicionog projekta uvažavaju se samo ako su izdati - sačinjeni u periodu od 01. 06. 2009. godine do 31. 05. 2010. godine.

### **B/1-8 IZGRADNJA I OPREMANJE OBJEKATA ZA SKLADIŠTENJE, DORADU, PRERADU I ČUVANJE VOĆA, POVRĆA, MLIJEKA I RIBE**

- (1) Za ostvarivanje prava na podršku za investicijske projekte za izgradnju i opremanje objekata za skladištenje, doradu, preradu i čuvanje voća, povrća, mlijeka i ribe imaju korisnici – obrtnici i privredna društva koji Federalnom ministarstvu u originalu ili ovjerenoj kopiji dostave slijedeću dokumentaciju:
- a) popunjeni Obrazac zahtjeva (I-1), za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) popunjen obrazac projekta investicionog ulaganja (PIU),
  - c) obrtnica/rješenje o upisu u sudski registar sa svim priložima,
  - d) dokaz o pravu na korištenje zemljišta iz poglavlja II stav (1) tačka d) ovog Uputstva, sa označenom parcelom na kojoj je izgrađen objekat,
  - e) dokaz o izvršenom ulaganju u skladu sa poglavljem II, stav (1), tačka g), h) i i) ovog Uputstva o investiranim sredstvima za izgradnju i opremanje objekata za skladištenje,

doradu, preradu i čuvanje voća, povrća, mlijeka i ribe, a za uvezenu opremu i JCI obrazac.

- f) potvrdu o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
- g) ovjerenu izjavu korisnika da će nabavljenu opremu zadržati u svom vlasništvu najmanje tri godine, a izgrađene objekte koristiti u skladu sa zahtjevom za novčanu podršku najmanje pet godina.
- h) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
- i) potvrdu nadležnog organa da nije izrečena zabrana obavljanja obrta ili da obrt nije u mirovanju,
- j) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.

*Privredna društva su dužna dostaviti u originalu ili ovjerenoj kopiji i:*

- k) uvjerenje nadležnog suda da nije u stečajnom postupku ili u postupku likvidacije, ne starije od tri mjeseca računajući do dana dostavljanja zahtjeva,
  - l) za zadruge, pored gore navedene dokumentacije i potvrdu ili rješenje o izvršenoj zadružnoj reviziji ne stariji od dvije godine, a za novoformirane zadruge rješenje o upisu u sudski registar,
  - m) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (2) Oprema iz uvoza može biti starosti do pet godina, a oprema kupljena na domaćem tržištu mora biti potpuno nova.
- (3) Dokazi o izvršenom ulaganju u okviru investicionog projekta uvažavaju se samo ako su izdati - sačinjeni u razdoblju od 01. 06. 2009. godine do 31. 05. 2010. godine.

## **B/2 REGRESIRANJE KAMATA**

- (1) Pravo na regresiranje kamata imaju korisnici koji ostvaruju pravo na osnovu investicionih kredita u stalna sredstva u poljoprivredi u skladu sa Programom i ovim Uputstvom i to za kredite namijenjene za:
- biljnu proizvodnju;
  - govedarsku proizvodnju;
  - ovčarsku i kozarsku proizvodnju;
  - svinjogojsku proizvodnju;
  - peradarsku proizvodnju;
  - ribarstvo;
  - pčelarstvo;
  - izgradnju i opremanje objekata za skladištenje, doradu, preradu i čuvanje voća, povrće, mlijeka i ribe.
- (2) Regresiranje – subvencioniranje kamata na investicione kredite iznosi do 4 % na godišnjem nivou.
- (3) Dokumentacija koju je potrebno dostaviti u originalu ili ovjerenoj kopiji za subvencioniranje redovne kamate po kreditu:
- a) popunjen Obrazac zahtjeva (K-1), za subvencioniranje,
  - b) kopiju lične karte (za fizička lica), odnosno kopiju Rješenja o registraciji –

- izvod iz sudskog registra (za pravna lica),
  - c) ovjerenu kopiju ugovora o kreditu sa jasno naznačenom namjenom kredita,
  - d) dokaz o uplati prispjelih obaveza po kreditu za navedeni period iz stava (4),
  - e) potvrdu o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),
  - f) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
  - g) za zadruge, pored gore navedene dokumentacije i potvrdu ili rješenje o izvršenoj zadržnoj reviziji ne starije od dvije godine, a za novoformirane zadruge rješenje o upisu u sudski registar,
  - h) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (4) Pravo na regresiranje kamata korisnik ostvaruje za jednu godinu, tj. za prispjele kamate u razdoblju od 01.10.2009. godine do 01.10.2010. godine.
- (5) Zahtjev za subvencioniranje kamate, korisnik podnosi Federalnom ministarstvu najkasnije do 10.10.2010. godine.

### **B/3 SUFINANSIRANJE PREMIJE OSIGURANJA**

- (1) Pravo na podršku premije osiguranja ostvaruju korisnici za biljnu i animalnu proizvodnju i uzgoj ribe.
- (2) Za osiguranje proizvoda biljne i animalne proizvodnje i proizvodnje ribe, Federalno ministarstvo sudjeluje u pokriću troška premije osiguranja na način da osiguraniku po jednoj polici plaća podršku u visini do 50% troška zaračunate ukupne premije osiguranja, odnosno premije po ukupnoj polici osiguranja, bez obzira na osigurani rizik za koji je sklopljena policia osiguranja.
- (3) Podrška osiguranja proizvodnje jeste novčani iznos koji se ostvaruje nakon cjelovite isplate ugovorene ukupne premije osiguranja po pojedinoj polici osiguranja, odnosno plaćane premije po ukupnoj polici osiguranja.
- (4) Maksimalni iznos podrške za osiguranje proizvodnje u toku jedne godine po pojedinom pravnom ili fizičkom licu kada je ono osiguranik, iznosi 30.000,00 KM (slovima: trideset hiljada konvertibilnih maraka).
- (5) Po osiguranju proizvodnje na višegodišnje trajanje, osiguranik ima pravo na pokriće troška premije samo po jednogodišnjem osiguranom razdoblju i uz prilog za to odgovarajuće police osiguranja.
- (6) Uz zahtjev s obračunom podrške osiguranik prilaže u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
- a) popunjen obrazac zahtjeva (PO-1), za sufinansiranje premije osiguranja,
  - b) policu osiguranja ili ovjerenu kopiju, sa svim podacima koje mora sadržavati policia,
  - c) potvrdu osiguravajućeg društva da je ugovaratelj osiguranja izvršio uplatu police, ili kopiju naloga za uplatu na obrascu PO-2, koji se nalazi u prilogu i sastavni je dio ovog Uputstva,
  - d) potvrdu o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema mjestu prebivališta (fizička lica) ili prema sjedištu (pravna lica),

- e) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koji su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
  - f) za zadruge, pored gore navedene dokumentacije i potvrdu ili rješenje o izvršenoj zadružnoj reviziji ne starije od dvije godine, a za novoformirane zadruge rješenje o upisu u sudski registar,
  - g) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (7) Za ostvarivanje prava na podršku osiguranik podnosi zahtjev Federalnom ministarstvu - najkasnije do 31. 05. tekuće godine za proteklu godinu, na obrascu PO -1, koji se nalazi u prilogu ovog Uputstva i čini njegov sastavni dio.

## **C/ STRUČNI PROJEKTI I STRATEGIJA**

- (1) Pravo na finansiranje stručnih projekata i strategije u 2010. godini imaju naučne i stručne institucije koje posjeduju:
- reference iz područja na koje se projekt odnosi,
  - potrebne laboratorije,
  - opremu,
  - stručni i naučni kadar s odgovarajućim znanjem i vještinama.
- (2) Naučne i stručne institucije moraju obavljati djelatnost i imati sjedište u Federaciji.
- (3) Prijavljeni projekti moraju biti u skladu sa projektima propisnim Programom.
- (4) Vrijednost prijavljenog projekta ne može biti veća od iznosa propisanog Programom.
- (5) Projekat mora sadržavati najmanje slijedeće dijelove:
- naziv projekta, naziv institucije koja je nosilac projekta i ime lica odgovornog za realizaciju projekta, vrijeme početka i vrijeme završetka projekta,
  - ciljeve projekta, opis metodike i postupaka uzorkovanja; dijagnostičkih postupaka i postupaka izvještavanja, kratak opis trenutnog stanja,
  - očekivane rezultate projekta,
  - detaljna finansijska konstrukcija projekta.
- (6) Projekt se dostavlja Federalnom ministarstvu u roku koji se propiše javnim pozivom.
- (7) Federalni ministar, na prijedlog Komisije, sklapa ugovor s institucijom koja je nosilac odabranog projekta.
- (8) Odgovorni realizator projekta, nakon završetka projekta sačinjava detaljan izvještaj koji sadrži:
- stručni dio (nalazi, zaključci, preporuke i dr.),
  - dokumentaciju o izvršenim laboratorijskim analizama i drugim radnjama značajnim za stručni dio projekta,
  - finansijski dio.
- (9) Konačan izvještaj o završenom projektu se dostavlja Federalnom ministarstvu najkasnije do 10.12.2010. godine.
- (10) Komisija za stručne projekte razmatra dostavljene izvještaje i ukoliko isti zadovoljavaju obaveze iz ugovora predlaže federalnom ministru isplatu preostalih ugovorenih sredstava.

## **D/ RURALNI RAZVOJ**

- (1) Podrške za ruralni razvoj imaju za cilj sveobuhvatan ekonomski, socijalni i kulturni napredak stanovništva ruralnih područja, uz uvažavanje principa održivog razvoja, te očuvanja i unapređenja kvaliteta ruralnog okoliša.
- (2) Podrške za ruralni razvoj određenog ruralnog područja finansirane iz sredstava federalnog, kantonalnog ili općinskog budžeta, trebaju pratiti strateška opredjeljenja toga područja, biti međusobno usklađene i nadopunjavati se.
- (3) Propisane podrške za ruralni razvoj u 2010. godini odnose se na: zaštita ruralnog prostora, diverzifikaciju ruralnih aktivnosti i poboljšanje kvalitete života u ruralnim područjima, lokalno partnerstvo, harmonizirane mjere ruralnog razvoja na nivou BiH i uređenje i zaštita poljoprivrednog zemljišta.
- (4) Projekti ruralnog razvoja u određenom području trebaju osigurati: integralni pristup, usklađenost poljoprivrednih i nepoljoprivrednih mjera, racionalno korištenje poljoprivrednog zemljišta i drugih prirodnih resursa, održavanje prirodnog ambijenta i ruralnog okruženja, očuvanje i afirmaciju naslijeđa, tradicije i autentičnosti ruralnih područja, te inicirati pokretanje novih projekata razvoja poljoprivrede, povećanje zaposlenosti i ostanak na selu.

**(5) Korisnici podrški za ruralni razvoj mogu biti:**

- a) fizička lica – poljoprivrednici koji se na poljoprivrednom gazdinstvu (komercijalnom, polukomercijalnom ili nekomercijalnom) bave proizvodnjom poljoprivrednih proizvoda i drugim dodatnim (nepoljoprivrednim) proizvodnim i uslužnim djelatnostima; obrtnici koji su registrovani za djelatnost poljoprivredne proizvodnje (osnovna ili dopunska),
  - b) pravna lica – zemljoradničke zadruge; privredna društva; udruženja i druga pravna lica koja se u ruralnim područjima bave poljoprivrednom proizvodnjom, preradom, uslužnom, istraživačkom ili nekom drugom djelatnošću, odnosno svojim aktivnostima doprinose podizanju kvaliteta življenja u ruralnom području,
  - c) pravna lica – kantoni, općine, mjesne zajednice i lokalne akcione grupe (LAG-ovi).
- (6) Kod ostvarivanja prava na podrške korisnici su dužni dostaviti propisanu dokumentaciju, a po mogućnosti i druge priloge (npr. CD, fotografije, karte, skice, knjige, kataloge, brošure, promotivne materijale i sl.), te započeti ili izvršiti predviđene radnje vezano za projekat.
  - (7) Korisnici podrški mogu podnijeti više zahtjeva za ostvarenje podrški u okviru jedne mjere ruralnog razvoja, ili više zahtjeva u okviru više mjera ruralnog razvoja, ali ukupni iznos po jednom korisniku po svim odobrenim zahtjevima u ruralnom razvoju, ne može biti veći od 50.000,00 KM, a u slučaju korištenja podrški za nabavku opreme za doradu, preradu i skladištenje u okviru harmoniziranih mjera ruralnog razvoja na nivou Bosne i Hercegovine 100.000,00 KM.
  - (8) Korisnici koji su ostvarili podršku za investicione projekte prema odredbama ovog Uputstva, ne mogu ostvariti podršku za projekte za istu namjenu i u mjerama ruralnog razvoja.
  - (9) Korisnici dostavljaju Federalnom ministarstvu propisanu dokumentaciju i popunjen zahtjev za ostvarenje novčane podrške u ruralnom razvoju – obrazac za fizička lica ili obrazac za pravna lica (Obrazac D1).

## **D/1 ZAŠTITA RURALNOG PROSTORA**

### **D/1a Organska poljoprivreda**

#### **D/1a-1 Certifikacija operatora**

- (1) Pravo na podršku imaju korisnici (proizvođači, prerađivači i sakupljači) koji se u skladu s međunarodnim standardima za organsku poljoprivredu individualno ili grupno bave proizvodnjom i preradom certifikovanih organskih proizvoda, ili sakupljanjem samoniklog bilja i šumskih plodova. Korisnici moraju imati prijavljenu proizvodnju kod akreditovane certifikacijske kuće.
- (2) Podrška se odnosi na certifikaciju organskih proizvoda za proizvođače, prerađivače i sakupljače i iznosi:
  - a) certifikacija operatora ..... do 1.000 KM,
  - b) certifikacija operatora sa grupom farmera (kolektivna certifikacija).. do 5.000 KM.
- (3) Zahtjev za ostvarenje prava na podršku proizvođači, prerađivači i sakupljači dostavljaju Savezu udruženja asocijacija organskih proizvođača Federacije Bosne i Hercegovine (ORGANSKO FBiH) do 30.06.2010. godine ili izravno Federalnom ministarstvu, najkasnije do 15.07.2010. godine, u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen zahtjev za ostvarenje novčane podrške u ruralnom razvoju (Obrazac D1),
  - b) popunjen obrazac za prijavu projekta PRR,
  - c) prijavu za certifikaciju certifikacijskoj kući,
  - d) kopiju certifikata ili dokaz da je proces certifikacije u toku,
  - e) potvrdu o podnošenju zahtjeva za upis u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata u općini prebivališta za fizička lica, odnosno u općini sjedišta za pravna lica,
  - f) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika,
  - g) kućnu listu za fizička lica,
  - h) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih obaveza za prethodnu godinu, odnosno potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a) ili potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a).
- (4) Savez udruženja asocijacija organskih proizvođača Federacije Bosne i Hercegovine (ORGANSKO FBiH) će najkasnije do 15.07.2010. godine Federalnom ministarstvu dostaviti dokumentaciju korisnika.
- (5) Federalno ministarstvo će razmotriti prispjele zahtjeve i sačiniti prijedlog za odobrenje ili za odbijanje zahtjeva, nakon čega federalni ministar donosi odgovarajuće rješenje.

#### **D/1a-2 Certifikacija za preradu i promet**

- (1) Pravo na podršku imaju korisnici (prerađivači) koji se u skladu s međunarodnim standardima za organsku poljoprivredu individualno ili grupno bave preradom certifikovanih organskih proizvoda, ili samoniklog bilja i šumskih plodova. Korisnici moraju imati prijavljenu proizvodnju kod akreditovane certifikacijske kuće.
- (2) Podrška se odnosi na certifikaciju organskih proizvoda za prerađivače i iznosi:
  - certifikacija za preradu i promet ..... do 2.000 KM.
- (3) Zahtjev za ostvarenje prava na podršku prerađivači dostavljaju Savezu udruženja asocijacija organskih proizvođača Federacije Bosne i Hercegovine (ORGANSKO FBiH) najkasnije do 30.06.2010. godine ili izravno Federalnom ministarstvu do 15.07.2010. godine, u originalu ili ovjerenoj kopiji slijedeću dokumentaciju:
  - a) popunjen zahtjev za ostvarenje novčane podrške u ruralnom razvoju (Obrazac D1),
  - b) popunjen obrazac za prijavu projekta PRR,

- c) prijavu za certifikaciju certifikacijskoj kući,
  - d) kopiju certifikata ili dokaz da je proces certifikacije u toku,
  - e) potvrdu o podnošenju zahtjeva za upis u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata u općini prebivališta za fizička lica, odnosno u općini sjedišta za pravna lica,
  - f) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika,
  - g) kućnu listu za fizička lica,
  - h) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih obaveza za prethodnu godinu, odnosno potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a) ili potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a).
- (4) Savez udruženja asocijacija organskih proizvođača Federacije Bosne i Hercegovine (ORGANSKO FBiH) će najkasnije do 15.07.2010. godine Federalnom ministarstvu dostaviti dokumentaciju korisnika.
- (5) Federalno ministarstvo će razmotriti prispjele zahtjeve i sačiniti prijedlog za odobrenje ili za odbijanje zahtjeva, nakon čega federalni ministar donosi odgovarajuće rješenje.

## **D/1b ZAŠTITA AUTOHTONIH BILJAKA I ŽIVOTINJA**

### **D/1b-1 Podrška očuvanju genoma autohtonih biljaka i životinja**

- (1) Pravo na podršku imaju korisnici za unapređenje očuvanja genoma autohtonih biljaka i životinja (povećanje obima proizvodnje, zaštita i očuvanje zdravlja, te stvaranje uslova za uzgoj i održavanje u prirodnim uslovima, kao i afirmaciju ugroženih i prorijeđenih sorti poljoprivrednog bilja i pasmina životinja).
- (2) Podrška se odnosi na: proizvodnju autohtonog sjemena, sadnog materijala i podmlatka; izgradnju ili adaptaciju odgovarajućih objekata, kao i nabavku potrebne mehanizacije i opreme za uzgoj autohtonih vrsta; sakupljanje, uzgajanje ili promovisanje autohtonih vrsta; prikupljanje građe i uspostavljanje baze podataka o autohtonim vrstama za lokalno ili šire područje; izradu publikacija i promotivnih materijala o autohtonim vrstama (tv spotovi, knjige, brošure, katalozi, plakati, panoi, štampa, CD i sl.).
- (3) Podrška za očuvanje genoma autohtonih biljaka i životinja iznosi do 50.000 KM po projektu.
- (4) Za ostvarenje prava na podršku korisnik dostavlja Federalnom ministarstvu zahtjev najkasnije do 30.04.2010. godine uz slijedeću dokumentaciju (original ili ovjerene kopije):
  - a) popunjen zahtjev za ostvarenje novčane podrške u ruralnom razvoju (Obrazac D1),
  - b) popunjen obrazac za prijavu projekta PRR,
  - c) potvrdu o podnošenju zahtjeva za upis u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata u općini prebivališta za fizička lica, odnosno u općini sjedišta za pravna lica,
  - d) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika,
  - e) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih obaveza za prethodnu godinu, odnosno potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a) ili potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
  - f) račun na ime korisnika o uložnim sredstvima koji su izdani u periodu od 20.05.2009. do 01.05.2010. godine,
  - g) kućnu listu za fizička lica.

- (5) Federalno ministarstvo će razmotriti prispjele zahtjeve i sačiniti prijedlog za odobrenje ili za odbijanje zahtjeva, nakon čega federalni ministar donosi odgovarajuće rješenje.

## **D/2 DIVERZIFIKACIJA RURALNIH AKTIVNOSTI I POBOLJŠANJA KVALITETA ŽIVOTA U RURALNIM PODRUČJIMA**

### **D/2-1 Dopunske aktivnosti**

- (1) Pravo na podršku imaju korisnici za stvaranje prilika za zaposlenje ruralnog stanovništva u cilju obezbjeđenja dodatnih izvora prihoda domaćinstava (poljoprivredna i nepoljoprivredna djelatnost; usluge; uređenje ruralnog okoliša; očuvanje naslijeđa, kulturnih i prirodnih obilježja sela ili grupe sela).
- (2) Podrška se odnosi na: proizvodnju tradicionalnih proizvoda karakterističnih za lokalno ili šire područje; zanate i kućnu radinost; organizacija sezonskog rada (uređenje i čišćenje korita i obala rijeka; uređenje komponenti prirode, deponija, otpada i jalovina; lokalni radovi i drugi poslovi); inovativne ruralne projekte; ruralne aktivnosti žena, mladih i invalida; izgradnju pratećih objekata za dopunski rad (proizvodni, radni, skladišni, prodajni i uslužni objekti, kao i objekti za otkup sekundarnih šumskih proizvoda); očuvanje i afirmaciju historijskog, kulturnog i graditeljskog naslijeđa ruralnih područja (sufinansiranje rekonstrukcije objekata; izrada reklama, publikacija, kataloga, panoa, brošura i zapisa u cilju medijske prezentacije i podizanja društvene svijesti; izdavanje stručne literature i knjiga; istraživanja, sakupljanje građe i terenski rad istraživača); obnovu tradicije i seoskog života (stari seoski objekti; ambijentalne ruralne cjeline; domaći proizvodi; tradicionalni običaji i predanja, te načini proizvodnje i prerade; skupovi i manifestacije i sl.); druge nepoljoprivredne djelatnosti i usluge koje donose dohodak.
- (3) Podrška za dopunske aktivnosti iznosi do 7.000 KM po projektu.
- (4) Za ostvarenje prava na podršku korisnik dostavlja Federalnom ministarstvu, najkasnije do 30.04.2010. godine, slijedeću dokumentaciju (original ili ovjerene kopije):
- a) popunjen zahtjev za ostvarenje novčane podrške u ruralnom razvoju (Obrazac D1),
  - b) popunjen obrazac za prijavu projekta PRR,
  - c) potvrdu o podnošenju zahtjeva za upis u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata u općini prebivališta za fizička lica, odnosno u općini sjedišta za pravna lica,
  - d) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika,
  - e) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih obaveza za prethodnu godinu, odnosno potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a) ili potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
  - f) račun na ime korisnika o uloznim sredstvima izdani u periodu od 20. 05 2009. do 01.05.2010. godine,
  - g) kućnu listu za fizička lica.
- (5) Federalno ministarstvo će razmotriti prispjele zahtjeve i sačiniti prijedlog za odobrenje ili za odbijanje zahtjeva, nakon čega federalni ministar donosi odgovarajuće rješenje.

### **D/2-2 Ruralna infrastruktura**

- (1) Pravo na podršku imaju kantoni, općine i mjesne zajednice, kao i lokalne akcione grupe (LAG-ovi) i udruženja za: izgradnju ili obnovu ruralne infrastrukture u cilju razvoja poljoprivredne proizvodnje, prerade ili neke druge djelatnosti u ruralnom području, te za poboljšanje ukupnih uslova života ruralnog stanovništva.
- (2) Podrška se odnosi isključivo na sufinansiranje i to za: izvršenje radova, izgradnju ili obnovu objekata i mreže seoske infrastrukture (vodovod, elektrifikacija, promet, komunikacije, zdravstvo, obrazovanje, kultura i dr.); poljoprivredne objekte od lokalnog značaja (poljoprivredne apoteke i veterinarske organizacije; otkupne stanice i pijace; nadstrešnice i pojilišta za stoku; prostori za stočne smotre, izložbe i druge ruralne poljoprivredne sadržaje); objekte za aktivnosti lokalnog stanovništva (objekti i prostori za društvene sadržaje, sport, obuku i slično; biciklističke i pješačke staze, šetnice i sl.; objekti od zajedničkog interesa jednog sela ili grupe sela); ruralne službe i servisi (zaštita od požara; informisanje; oglasne table, putokazi i sl.); usluge (održavanje i popravke mašina, opreme i dr.; zanatske i druge usluge).
- (3) Podrška za sufinansiranje ulaganja u ruralnu infrastrukturu iznosi do 10.000 KM za objekte, a do 20.000 KM za infrastrukturnu mrežu.
- (4) Za ostvarenje prava na podršku korisnik dostavlja Federalnom ministarstvu, najkasnije do 30. 04. 2010. godine) slijedeću dokumentaciju (original ili ovjerene kopije):
  - a) popunjen zahtjev za ostvarenje novčane podrške u ruralnom razvoju (Obrazac D1),
  - b) popunjen obrazac za prijavu projekta PRR,
  - c) potvrdu o podnošenju zahtjeva za upis u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata u općini prebivališta za fizička lica, odnosno u općini sjedišta za pravna lica,
  - d) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika,
  - e) zemljišno-knjižni izvadak, ili kopiju posjedovnog lista i kopiju katastarskog plana za područje na koje se odnosi projekat (s navedenom nadmorskom visinom), a za mrežu ruralne infrastrukture skicu trase,
  - f) račun na ime korisnika o nabavci materijala, opreme ili izvršenim radovima, odnosno dokaz o uplati sredstava (uplatnicu) izdani u periodu od 20. 05. 2009. do 01.05.2010. godine) sa privremenom ili okončanom situacijom izdata od strane izvođača radova,
  - g) odluku, rješenje ili drugi dokaz o sufinansiranju projekta od strane kantona, općine i mjesne zajednice, lokalne akcione grupe, ili nekog drugog fizičkog ili pravnog lica,
  - h) pismo podrške za projekat od nadležne općine.
- (5) Federalno ministarstvo će razmotriti prispjele zahtjeve i sačiniti prijedlog za odobrenje ili za odbijanje zahtjeva, nakon čega federalni ministar donosi odgovarajuće rješenje.

## **D/3 LOKALNO PARTNERSTVO**

### **D/3-1 Lokalne akcione grupe (LAG)**

- (1) Pravo na podršku imaju registrovane lokalne akcione grupe na području Federacije BiH za uspostavu, rad i aktivnosti na jačanju lokalnih partnerstava.
- (2) Podrška se odnosi na: izradu lokalnih razvojnih strategija; upravljanje LAG-ovima; sufinansiranje registracije za LAG-ove u osnivanju; informisanje i edukaciju članova; nabavku računarske opreme i opremanje kancelarije; izradu reklamnih publikacija, kataloga, panoa, brošura i zapisa; medijsku prezentaciju i podizanje društvene svijesti o značaju lokalnog partnerstva; izdavanje stručne literature i knjiga; terenski rad, skupljanje podataka i istraživanja.
- (3) Podrška za lokalne akcione grupe iznosi do 5.000 KM po projektu.

- (4) Za ostvarenje prava na podršku korisnik dostavlja Federalnom ministarstvu, najkasnije do 30.04.2010. godine slijedeću dokumentaciju (original ili ovjerene kopije):
  - a) popunjen zahtjev za ostvarenje novčane podrške u ruralnom razvoju (Obrazac D1),
  - b) popunjen obrazac za prijavu projekta PRR,
  - c) potvrdu o podnošenju zahtjeva za upis u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata u općini prebivališta za fizička lica, odnosno u općini sjedišta za pravna lica,
  - d) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika,
  - e) račun ili predračun (ponudu) o nabavci opreme za kancelariju, ili za obavljanje neke druge aktivnosti u skladu sa zahtjevom.
- (5) Federalno ministarstvo će razmotriti prispjele zahtjeve i sačiniti prijedlog za odobrenje ili za odbijanje zahtjeva, nakon čega federalni ministar donosi odgovarajuće rješenje.

## **D/4 HARMONIZACIJA MJERA RURALNOG RAZVOJA NA NIVOU BIH**

### **D/4a Osa „I“ Investiranje u poljoprivredna gazdinstva**

#### **D/4a-1 Modernizacija primarne proizvodnje (mehanizacija)**

- (1) Pravo na podršku imaju korisnici koji se bave primarnom poljoprivrednom proizvodnjom i koji izvrše kupovinu poljoprivrednih mašina i priključnih uređaja.
- (2) Podrška se odnosi na nabavku isključivo novih: traktora, kombajna, priključnih mašina i uređaja (za osnovnu i predstjetvenu pripremu tla; za gnojidbu; za sjetvu i sadnju; za košnju i spremanje sijena, sjenaže i silaže; za zaštitu bilja; za njegu usjeva; za ubiranje poljoprivrednih proizvoda) i drugo.
- (3) Podrška za modernizaciju primarne proizvodnje (mehanizacija) iznosi do 25% investiranih sredstava a najviše do 25.000,00 KM po projektu.
- (4) Za ostvarenje prava na podršku korisnik dostavlja Federalnom ministarstvu, najkasnije do 01.06.2010. godine, slijedeću dokumentaciju (original ili ovjerene kopije):
  - a) popunjen zahtjev za ostvarenje novčane podrške u ruralnom razvoju (Obrazac D1),
  - b) popunjen obrazac za prijavu projekta PRR,
  - c) potvrdu o podnošenju zahtjeva za upis u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata u općini prebivališta za fizička lica, odnosno u općini sjedišta za pravna lica,
  - d) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika,
  - e) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih obaveza za prethodnu godinu, odnosno potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a) ili potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
  - f) saobraćajnu dozvolu na ime korisnika za poljoprivredne mašine koje podliježu registraciji,
  - g) kućnu listu za fizička lica,
  - h) ovjerenu izjavu korisnika da će nabavljenu mehanizaciju zadržati u svom vlasništvu najmanje tri godine,
  - i) računi u skladu sa poglavljem II, stav (1), tačka f) ovog Uputstva, kao dokaz o investiranim sredstvima za nabavku poljoprivredne mehanizacije, izdani u periodu od 20. 05. 2009. do 31. 05. 2010. godine, a za uvezenu opremu i JCI obrazac,

- j) za zadruge, pored gore navedene dokumentacije i potvrdu ili rješenje o izvršenoj zadružnoj reviziji ne starije od dvije godine, a za novoformirane zadruge rješenje o upisu u sudski registar.
- (5) Federalno ministarstvo će razmotriti prispjele zahtjeve i sačiniti prijedlog za odobrenje ili za odbijanje zahtjeva, nakon čega federalni ministar donosi odgovarajuće rješenje.

#### **D/4a-2 Modernizacija primarne proizvodnje (nabavka opreme za doradu, preradu i skladištenje voća i povrća)**

- (1) Pravo na podršku imaju korisnici koji izvrše nabavku opreme za doradu, preradu i skladištenje poljoprivrednih proizvoda i prerađevina od voća, povrća, gljiva i ljekobilja, (hladnjače, rashladne komore, sušare, sortiranice, pakirnice), u cilju povećanja tehničko-tehnološkog nivoa i konkurentnosti proizvodnje, smanjenja troškova i poboljšanja kvaliteta poljoprivredno-prehrambenih proizvoda, postizanja dodatne vrijednosti i povećanja zaposlenosti u sektoru.
- (2) Podrška za modernizaciju primarne proizvodnje (nabavka opreme za doradu, preradu i skladištenje voća, povrća, iznosi do 25% investiranih sredstava a najviše do 100.000,00 KM po projektu.
- (3) Za ostvarenje prava na podršku korisnik dostavlja Federalnom ministarstvu, najkasnije do 01.06.2010. godine slijedeću dokumentaciju (original ili ovjerene kopije):
- a) popunjen zahtjev za ostvarenje novčane podrške u ruralnom razvoju (Obrazac D1),
  - b) popunjen obrazac za prijavu projekta PRR,
  - c) potvrdu o podnošenju zahtjeva za upis u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata u općini prebivališta za fizička lica, odnosno u općini sjedišta za pravna lica,
  - d) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika,
  - e) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih obaveza za prethodnu godinu, odnosno potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a) ili potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
  - f) kućnu listu za fizička lica,
  - g) ovjerenu izjavu korisnika da će nabavljenu opremu zadržati u svom vlasništvu najmanje tri godine,
  - h) dokaz o izvršenom ulaganju u skladu sa poglavljem II, stav (1), tačka g), h) i i) ovog Uputstva o investiranim sredstvima za modernizaciju primarne proizvodnje.
  - i) za zadruge, pored gore navedene dokumentacije i potvrdu ili rješenje o izvršenoj zadružnoj reviziji ne starije od dvije godine, a za novoformirane zadruge rješenje o upisu u sudski registar.
- (4) Federalno ministarstvo će razmotriti prispjele zahtjeve i sačiniti prijedlog za odobrenje ili za odbijanje zahtjeva, nakon čega federalni ministar donosi odgovarajuće rješenje.

#### **D/4b Osa „II“ Diverzifikacija ruralne ekonomije**

##### **D/4b-1 Razvoj agroturizma**

- (1) Pravo na podršku imaju korisnici za razvoj turističkih aktivnosti kroz očuvanje vrijednosti i autentičnosti ruralnih područja u cilju stvaranja uslova za zapošljavanje stanovništva i ostanka na selu.
- (2) Podrška se odnosi na obogaćivanje turističke ponude u ruralnim područjima kroz obnovu i opremanje tradicionalnih objekata (tradicionalnih kuća, vodenica i sl.), zanatskih radionica i objekata za smještaj turista na poljoprivrednom gazdinstvu, uspostavljanje klastera agroturizma, promocija turističke ponude (tv i radio spotovi, izrada web stranica, časopisi i štampa, izrada promotivnih materijala, brošura i sl.).
- (3) Podrška za razvoj agroturizma iznosi do 50% vrijednosti dokazanih ulaganja a najviše do 10.000,00 KM po projektu.
- (4) Za ostvarenje prava na podršku korisnik dostavlja Federalnom ministarstvu, najkasnije do 01.06.2010. godine, slijedeću dokumentaciju (original ili ovjerene kopije):
  - a) popunjen zahtjev za ostvarenje novčane podrške u ruralnom razvoju (Obrazac D1),
  - b) popunjen obrazac za prijavu projekta PRR,
  - c) potvrdu općinske službe o registraciji korisnika za bavljenje agroturizmom,
  - d) potvrdu o podnošenju zahtjeva za upis u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata u općini prebivališta za fizička lica, odnosno u općini sjedišta za pravna lica,
  - e) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika,
  - f) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih obaveza za prethodnu godinu, odnosno potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a) ili potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
  - g) kućnu listu za fizička lica,
  - h) dokaz o izvršenom ulaganju u skladu sa poglavljem II, stav (1), tačka g), h) i i) ovog Uputstva o investiranim sredstvima u razvoj agroturizma,
  - i) zemljišno-knjižni izvadak, ili kopiju posjedovnog lista i kopiju katastarskog plana na ime podnosioca zahtjeva za aktivnosti koje se odnose na obnovu tradicionalnih objekata (s navedenom nadmorskom visinom).
- (5) Federalno ministarstvo će razmotriti prispjele zahtjeve i sačiniti prijedlog za odobrenje ili za odbijanje zahtjeva, nakon čega federalni ministar donosi odgovarajuće rješenje.

## **D/5 POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE**

### **D/5-1 Uređenje i zaštita poljoprivrednog zemljišta**

- (1) Pravo na podršku imaju fizička, pravna lica i općine koji dostave projekt uređenja, zaštite od erozije i grupisanja poljoprivrednog zemljišta.
- (2) Podrška se odnosi na projekte:
  - a) hidromelioracije - navodnjavanje i odvodnjavanje (regulisanje vodotoka, nasipa, obodnih kanala, pumpnih stanica i dr.),
  - b) grupisanje parcela,
  - c) zaštite poljoprivrednog zemljišta od erozije.
- (3) Mjere iz stava 2. ove tačke sprovode se na inicijativu vlasnika zemljišta ili korisnika zemljišta po ovlaštenju vlasnika i po sporazumu među vlasnicima poljoprivrednih zemljišta, uz aktivno sudjelovanje relevantnih naučnih i stručnih institucija.

- (4) Podrška u okviru ove mjere iznosi do 50% od uloženi sredstava, a najviše 10.000 KM po projektu.
- (5) Korisnik je dužan izvršiti prijavu uređenja i zaštite poljoprivrednog zemljišta općinskoj službi nadležnoj za oblast poljoprivrede najkasnije do 30. 04. 2010. godine.
- (6) Općinska služba za poljoprivredu će na osnovu prijave iz stava (5) izvršiti obilazak korisnika i sačiniti zapisnik o uređenju i zaštiti poljoprivrednog zemljišta (ZUZ), najkasnije do 25. 05. 2010. godine.
- (7) Za ostvarenje prava na podršku korisnik dostavlja Federalnom ministarstvu, najkasnije do 01.06.2010. godine slijedeću dokumentaciju (original ili ovjerene kopije):
  - a) popunjen zahtjev za ostvarenje novčane podrške u ruralnom razvoju (Obrazac D1),
  - b) projekt iz stava 2. ovog poglavlja izrađen od registrovane institucije za poslove zemljišta,
  - c) zapisnik općinske službe (ZUZ) iz stava (6) ove tačke o izvršenju radova iz projekta uređenja zemljišta kojeg je napravila registrovana institucija,
  - d) potvrdu o podnošenju zahtjeva za upis u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata u općini prebivališta za fizička lica, odnosno u općini sjedišta za pravna lica,
  - e) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika,
  - f) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih obaveza za prethodnu godinu, odnosno potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a) ili potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
  - g) dokaz o pravu na korištenje zemljišta iz poglavlja II stav (1) tačka d) ovog Uputstva, sa označenom parcelom na kojoj se obavlja uređenje zemljišta,
  - h) kućnu listu za fizička lica,
  - i) računi u skladu sa poglavljem II, stav (1), tačka f) ovog Uputstva, kao dokaz o investiranim sredstvima za uređenje i zaštitu poljoprivrednog zemljišta, izdani u periodu od 20. 05. 2009. do 31. 05. 2010. godine.
- (8) Federalno ministarstvo će razmotriti prispjele zahtjeve i sačiniti prijedlog za odobrenje ili za odbijanje zahtjeva, nakon čega federalni ministar donosi odgovarajuće rješenje.

## **OSTALE PODRŠKE**

### **E/. PODRŠKE SKUPOVIMA OD ZNAČAJA ZA SEKTOR POLJOPRIVREDE**

- (1) Pravo na ostvarivanje podrške imaju pravna lica koja organiziraju stručna usavršavanja, stručne skupove, seminare, izradu publikacija i druge manifestacije od važnosti za sektor poljoprivrede i ruralnog razvoja u Federaciji BiH.
- (2) Zahtjev za ostvarivanje podrške za navedene aktivnosti korisnik podnosi Federalnom ministarstvu najkasnije do 15.09.2010. godine, uz originalnu ili ovjerenu kopiju slijedećih dokumenta:
  - a) popunjen Obrazac zahtjeva (E), za ostvarivanje prava na podršku,
  - b) program održavanja manifestacije,
  - c) potrebna finansijska sredstva s izvorima finansiranja,
  - d) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema sjedištu pravnog lica,
  - e) izvještaj o utrošku sredstava za 2009. godine. (za one koji su koristili sredstva podrške Federalnog ministarstva),

- f) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koji nisu u sistemu PDV-a, osim za državne obrazovne institucije),
- g) za zadruga, pored gore navedene dokumentacije i potvrdu ili rješenje o izvršenoj zadružnoj reviziji ne stariji od dvije godine, a za novoformirane zadruga rješenje o upisu u sudski registar,
- h) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.

## **F/ PODRŠKA ORGANIZIRANJU POLJOPRIVREDNIKA**

Pravo na ostvarivanje podrške imaju udruženja poljoprivrednika, zemljoradničke zadruga, zadružni savez i drugi oblici udruživanja zadruga s ciljem unapređenja djelatnosti koje su po klasifikaciji u djelokragu rada Federalnog ministarstva.

### **F/1 Osnivanje i razvoj poljoprivrednih udruženja/udruga**

- (1) Udruženja poljoprivrednika mogu podnijeti zahtjeve za dodjelu dvije vrste finansijske podrške:
  - a) za sufinansiranje programa redovnih djelatnosti za 2010. godinu, usmjerene zadovoljavanju općih zajedničkih potreba svojih članova, a ima za cilj poticanje i promoviranje rada udruženja/udruga poljoprivrednika (nabavka kompjuterske opreme, opremanje kancelarije, animiranje članstva, informisanje i edukacija članova, sprovođenje programa podrški i sl.)
  - b) za sufinansiranje projekata kao konkretne nove aktivnosti udruženja/udruga ograničenog vremenskog trajanja: (priprema projekata, promocija proizvoda, posjeta sajmovima, primjena novih tehnologija i sl.)
- (2) Udruženje poljoprivrednika koje je već jedanput ostvarilo novčanu podršku Federalnog ministarstva za nabavku kompjuterske i kancelarijske opreme ne može ponovo aplicirati, odnosno ostvariti podršku po istom osnovu.
- (3) Zahtjev za ostvarivanje podrške udruženja podnose Federalnom ministarstvu najkasnije do 15.09. 2010. godine, uz original ili ovjerenu kopiju slijedećih dokumenata:
  - a) popunjen Obrazac zahtjeva „F“, za podršku organizovanju poljoprivrednika, čitko popunjen, potpisan i ovjeren od strane ovlaštenog lica udruženja,
  - b) rješenje o registraciji udruženja,
  - c) ovjeren spisak članova udruženja,
  - d) izvještaj o radu udruženja i Bilans stanja za 2009. godinu,
  - e) program rada udruženja za 2010. godinu,
  - f) projekat nove aktivnosti sa potrebnim finansijskim sredstvima po fazama projekta i planiranim izvorima finansiranja,
  - g) izvještaj o utrošku sredstava sa priloženim računima za 2009. godinu, (za one koji su koristili podršku Federalnog ministarstva sa pozicije F/),
  - h) izjava korisnika da će nabavljenu opremu zadržati u svom vlasništvu najmanje tri godine - (ukoliko je ostvari novčanu podršku u 2009. godini za tu svrhu),
  - i) potvrdu o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema sjedištu

pravnog lica,

- j) potvrdu nadležne kantonalne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, Potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV- a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
- k) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.

Maksimalan iznos finansijske podrške za programe redovne djelatnosti udruženja/udruge pod tačkom a) iznosi 5.000,00 KM a za projekte konkretne nove aktivnosti pod tačkom b) 10.000,00 KM.

## **F/2 Osnivanje i razvoj poljoprivrednih zadruga**

- (1) Pravo na ostvarivanje novčane podrške imaju zadruge koje obavljaju primarnu poljoprivrednu proizvodnju, a cilj im je inicirati povezivanje malih i srednjih proizvođača u zadruge i stvaranju konkurentnog zadružnog proizvoda i koje kumulativno ispunjavaju slijedeće uslove:

- ostvaruju pozitivne poslovne rezultate,
- imaju najmanje 10 zadrugara,
- kontinuirano povećavaju broj članova,
- nemaju dospjelih nepodmirenih obaveza državi,
- usklađene su s Općim zakonom o zadrugama BiH,
- uredno opravdale sredstva podrške iz 2009. godine, ukoliko su ih koristile.

- (2) Namjena finansijske podrške je osnivanje novih poljoprivrednih zadruga, povezivanje malih proizvođača te poticanje i promovisanje zajedničkog rada poljoprivrednih gazdinstava kao članova zadruge, povećanje obima proizvodnje i stvaranje prepoznatljivog zadružnog proizvoda, certificiranje proizvoda i povećanje prometa putem zadruge što će doprinijeti razvoju i prepoznatljivosti poljoprivrednih zadruga.

- (3) Federalno ministarstvo dodjeljuje zadruzi finansijsku podršku u skladu sa slijedećim kriterijima:

**a) za osnivanje nove poljoprivredne zadruge (samo one osnovane u 2009. i 2010. godini) :**

- u iznosu do 50% opravdanih troškova opremanja nove poljoprivredne zadruge, a najviše do 5.000,00 KM,
- sredstva su namijenjena za pokriće djela troškova za kupovinu kancelarijske i kompjuterske opreme.

**b) za razvojni program poljoprivredne zadruge:**

- u iznosu do 50% opravdanih troškova za razvojni program poljoprivrednih zadruga, a najviše do 10.000,00 KM,
- sredstva su namijenjena za programe zadruga koji uključuju uvođenje sistema kvaliteta, izradu specifikacija za proizvode koji će nositi oznaku tradicionalnog ugleda, oznaku izvornosti ili oznaku geografskog porijekla.

**c) za profesionalizaciju menadžmenta u zadrugi:**

- u iznosu do 50 % neto plaće u Federaciji BiH za 2010. godinu,
- samo za prvog profesionalnog direktora zadruga osnovanih u 2009. i 2010. godini.

Projekti navedeni pod tač. a), b) i c) obavezno moraju biti sufinansirani od strane samih korisnika, jedinica lokalne samouprave, kantona, ili iz drugih izvora.

Korisnik koji je ostvario novčanu podršku pod tačkom a) ne može ostvariti podršku pod tačkom c) ovog stava i obrnuto.

- (4) Zahtjev za ostvarivanje podrške zemljoradničke zadruge podnose Federalnom ministarstvu najkasnije do 15.09. 2010. godine, uz originale ili ovjerene kopije slijedećih dokumenata:
- a) popunjen Obrazac zahtjeva „F“, za podršku organiziranju poljoprivrednika, čitko popunjen, potpisan i ovjeren od strane ovlaštenog lica zadruge,
  - b) rješenje o registraciji zadruge,
  - c) ovjeren spisak zadrugara,
  - d) izvještaj o radu zadruge, Bilans stanja i Bilans uspjeha za 2009. godinu,
  - e) potvrdu ili rješenje o izvršenoj zadružnoj reviziji ne starije od dvije godine od dana podnošenja zahtjeva i izvještaj (nalaz) revizora, a za novoformirane zadruge rješenje o upisu u sudski registar,
  - f) izvještaj o utrošku sredstava podrške sa priloženim računima za 2009. godinu (za one koje su koristile podršku Federalnog ministarstva),
  - g) izjava korisnika da će nabavljenu opremu zadržati u svom vlasništvu najmanje tri godine - (ukoliko su ostvarili podršku u 2009. godini za tu svrhu),
  - h) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema sjedištu pravnog lica,
  - i) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a).
  - j) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.

### **F/3 Interesno udruživanje poljoprivrednih zadruga**

- (1) Pravo na ostvarivanje novčane podrške imaju Zadružni savezi, za svoje redovne i inovativne djelatnosti u cilju jačanja zadrugarstva; sprovođenje redovne i vanredne zadružne revizije, uspostavljanje baze podataka i registra zadruga, učešće na sajmovima, educiranju članica i promocija zadrugarstva (zadružni savezi), udruživanje zadruga s ciljem uspostave i razvoja savremenih tehnologija iz oblasti poljoprivrede i pomoć u plasmanu poljoprivrednih proizvoda na domaćem i ino tržištu.
- (2) Zahtjev za ostvarivanje podrške zadružni savezi, privredna društva u vlasništvu zadruga, sekundarne zadruge, klasteri, konzorciji i drugi oblici poslovnog organiziranja zadruga podnose Federalnom ministarstvu najkasnije do 15.09.2010. godine, uz originale ili ovjerene kopije slijedećih dokumenata:
- a) popunjen Obrazac zahtjeva „F“, za podršku organiziranju poljoprivrednika, čitko popunjen, potpisan i ovjeren od strane ovlaštenog lica,
  - b) rješenje o upisu u sudski registar,
  - c) izvještaj o radu saveza i bilans stanja za 2009. godinu,
  - d) program unapređenja i međusobnog povezivanja poljoprivrednih zadruga,
  - e) spisak novih zadruga koji su se udružili u zadružni savez u 2009. godini,
  - f) izvještaj o utrošku sredstava sa priloženim računima za 2009. godinu, (za

- one koji su koristili podršku Federalnog ministarstva sa pozicije „F“)
- g) potvrdu o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema sjedištu pravnog lica,
  - h) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu, potvrdu Uprave za indirektno oporezivanje BiH da nema dospjelih, a neizmirenih poreznih obaveza za prethodnu godinu (za obrtnike i pravna lica koja su u sistemu PDV-a), odnosno potvrdu da nije u sistemu PDV-a (za obrtnike i pravna lica koja nisu u sistemu PDV-a),
  - i) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika,
  - j) potvrdu ili rješenje o izvršenoj zadružnoj reviziji ne stariji od dvije godine, a za novoformirane zadruge rješenje o upisu u sudski registar.
- (3) Maksimalni iznos mjere podrške udruživanja zadruga iznosi do 50% troškova programa, a najviše do 15.000, 00 KM.

## **G/ NADZOR BILJNIH I ŽIVOTINJSKIH BOLESTI**

### **G/1 Program nadzora (istraživanja) krompirovih cistolikih nematoda *globodera rostochiensis* (woll.) behrens i *globodera pallida* (stone) behrens u 2010. godini.**

- (1) Pravo na finansiranje programa istraživanja prisustva krompirovih cistolikih nematoda *Globodera rostochiensis* (Woll.) Behrens i *Globodera pallida* (Stone) Behrens ima relevantna naučna i stručna institucija koja vrši istraživanja prisustva navedenih ciljanih štetnih organizama i koja posjeduje:
- naučne i stručne reference,
  - potrebnu opremu za rad na terenu,
  - naučni i stručni kadar s odgovarajućim znanjem i vještinama,
  - saradnju sa odgovarajućom laboratorijom u zemlji ili u inostranstvu i pristup stručnjacima radi verificiranja odnosno potvrde determinacije i identifikacije metodama analize morfoloških karakteristika i DNA tehnikom.
- (2) Program istraživanja prisustva krompirovih cistolikih nematoda u 2010. godini provest će se na području Zapadno-hercegovačkog kantona u kojem se sumnja u prisustvo ciljanih štetnih organizama i na području Hercegovačko-neretvanskog kantona gdje se krompir tradicionalno uzgaja u monokulturi, i to sorti osjetljivih na nematode. Obuhvatit će dijelove biljaka krompira bez obzira na njegovu namjenu (sjemenski i merkantilni) i zemljište na kojem se krompir uzgaja (površine 0,2-1,0 ha i više) te ostale parcele koje se nalaze u neposrednoj blizini a na kojima se uzgajaju ili rastu samonikle vrste bilja iz familije *Solanaceae*. Postupak uzorkovanja (vrijeme, način i broj uzoraka) se utvrđuje prema biologiji štetnih organizama. Uzorci zemljišta uzimaju se polucilindričnom sondom tako što se prohodom kroz parcelu u obliku slova „M“ ili „W“ u 100 sondiranja dubine do 5 cm zahvati po 4-5 ml zemlje kako bi se obezbijedio uzorak zapremine 400 ml (500 gr). Uzorci bilja uzimaju se u vrijeme cvatnje krompira od sumnjivih biljaka na način da se cijela biljka pažljivo izvadi, zemlja lagano protrese i lupom pregleda se cijeli korijenov sistem i zemlja na korijenu. Dijelovi korijena na kojima su prisutne ženke ili ciste dostavljaju se na laboratorijsko testiranje.

- (3) Relevantna naučna ustanova izradit će projekat za realizaciju programa istraživanja u 2010. godini zasnovan na vršenju specifičnih istraživanja kako bi se dobile informacije o štetnim organizmima značajnim za određene lokacije na ispitivanom području u definiranom vremenskom periodu a u skladu sa procedurama utvrđenim međunarodnim standardima za fitosanitarne mjere koje se odnose na nadzor i određivanje statusa štetnih organizama i ovim Uputstvom.
- (4) Ukupna vrijednost prijavljenog projekta ne može biti veća od iznosa propisanog Programom.
- (5) Projekat mora sadržavati najmanje slijedeće dijelove:
  - naziv projekta, ime i prezime lica odgovornog za realizaciju projekta i spisak svih ostalih lica koje će kao radna grupa biti uključene u projekat sa precizno navedenim opisom radnih zaduženja svakog od njih. Najmanje jedno lice u radnoj grupi mora biti poljoprivredni inspektor;
  - vrijeme početka i vrijeme završetka projekta;
  - kratak opis trenutnog stanja;
  - popis lokaliteta na kojima će se istraživanje sprovoditi u području i na način naveden u tački (2) kod pravnih i fizičkih lica koje se bave proizvodnjom krompira;
  - detaljan opis metoda terenskog rada i postupaka uzorkovanja zemlje i biljnog materijala;
  - detaljan opis dijagnostičkih postupaka i opis načina izvještavanja;
  - očekivane rezultate projekta;
  - detaljnu finansijsku konstrukciju projekta.
- (6) Projekt se dostavlja Federalnom ministarstvu najkasnije do 01.06.2010. godine.
- (7) Federalni ministar, sklapa ugovor sa relevantnom naučnom ustanovom kojim će se precizirati svi potrebni elementi, zaduženja i obaveze svake od ugovornih strana.
- (8) Odgovorni realizator projekta nakon završetka projekta sačinjava detaljan izvještaj koji će sadržavati najmanje:
  - stručni dio (opisno prikazati rezultate istraživanja, terenske nalaze, tabelarno prikazati podatke sa nazivima lokaliteta obuhvaćenih istraživanjem, nazivima pravnih lica odnosno imenima i prezimenima fizičkih lica proizvođača krompira, GPS koordinate parcela, fotodokumentaciju, zaključke sa preporukama i drugim potrebnim elementima);
  - priloženu dokumentaciju o izvršenim laboratorijskim analizama, kopije zapisnika i dokumentaciju o drugim izvršenim radnjama značajnim za stručni dio projekta;
  - detaljan sačinjen finansijski dio o utrošku sredstava.
- (9) Izvještaj se dostavlja Federalnom ministarstvu najkasnije do 15.11.2010. godine.

## **G/2 PROJEKAT „MONITORING PATOGENA PERADI“**

- (1) Pravo na finansiranje projekta monitoringa patogena peradi koji će biti započet i dovršen u 2010. godini ima relevantna naučna i stručna institucija koja posjeduje:
  - reference naučnika iz oblasti patologije peradi i reference koje se odnose na dijagnostiku ciljanih patogena,
  - potrebnu opremu za rad na terenu,
  - bakteriološka, serološka i virusološka laboratorija,
  - naučni i stručni kadar s odgovarajućim znanjem i vještinama iz oblasti patologije

- peradi,
- saradnju sa odgovarajućom laboratorijom u inozemstvu a radi potrebnih ekspertiza, potvrđivanja i određivanja tipa patogena.
- (2) Projekt monitoringa patogena peradi sprovodit će se u područjima Unsko-sanskog, Posavskog, Tuzlanskog, Sarajevskog, Zeničko-dobojskog, Bosansko-podrinjskog, Srednjo-bosanskog, Herceg-neretvanskog, Zapadno-hercegovačkog i Zapadno-bosanskog kantona, a obuhvatit će dvorišnu perad.
  - (3) Naučna institucija izradit će projekat koji mora biti od značaja za Federaciju, te biti zasnovan na procedurama utvrđenim međunarodnim priznatim metodama koje se odnose na dijagnostiku patogena peradi, kao i prijedlogu mjera u preveniranju pojave patogena kod peradi.
  - (4) Ukupna vrijednost prijavljenog projekta ne može biti veća od iznosa propisanog Programom.
  - (5) Projekt mora sadržavati najmanje slijedeće dijelove:
    - naziv projekta, ime i prezime stručnog lica odgovornog za realizaciju projekta i popis svih ostalih lica koje će kao radna grupa biti uključene u projekat sa precizno navedenim opisom radnih zaduženja svakog od njih;
    - vrijeme početka i vrijeme završetka projekta;
    - kratak opis trenutnog stanja;
    - popis lokaliteta na kojima će se nadzor sprovoditi (prvenstveno u okruženju velikih proizvođača intenzivno držane peradi) u područjima navedenim u tački (2), na slobodno držanoj peradi;
    - ciljeve projekta, detaljan opis metodike i postupaka uzorkovanja;
    - dijagnostičkih postupaka i postupka izvještavanja;
    - očekivane rezultate projekta;
    - detaljnu finansijsku konstrukciju projekta.
  - (6) Projekat se dostavlja Federalnom ministarstvu najkasnije do 01.06.2010. godine.
  - (7) Federalni ministar, sklapa ugovor sa relevantnom naučnom ustanovom kojim će se precizirati svi potrebni elementi, zaduženja i obaveze svake od ugovornih strana.
  - (8) Odgovorni realizator projekta, nakon završetka projekta, sačinjava detaljno izvješće koje sadrži najmanje:
    - stručni dio (rezultati istraživanja, laboratorijski nalazi i preporuke);
    - dokumentaciju o izvršenim laboratorijskim analizama i drugim radnjama značajnim za stručni dio projekta;
    - detaljni finansijski dio.
  - (9) Izvještaj se dostavlja Federalnom ministarstvu najkasnije do 15.11.2010. godine.

## **H/ USKLAĐIVANJE SA EU LEGISLATIVOM, EU FONDOVIMA, SUFINANSIRANJE MEĐUNARODNIH STRUČNIH PROJEKTA I POMOĆ U STRUČNOM OBRAZOVANJU**

### **- Usklađivanje sa EU legislativom, EU fondovima i sufinansiranje međunarodnih stručnih projekata**

- (1) Sredstva su namijenjena za usklađivanje s EU legislativom i korištenje pristupnih EU fondova, sufinansiranje međunarodnih stručnih projekata iz oblasti poljoprivrede, angažiranje konsultanata i stranih eksperata i druge aktivnosti koje poduzima Federalno ministarstvo u okviru navedenih oblasti.
- (2) Dodjela sredstava vrši se na osnovu programa - projekata koji moraju sadržavati slijedeće dijelove:

- naziv programa-projekta,
- osnovni cilj programa-projekta,
- aktivnosti koje se sprovode u okviru programa-projekta,
- iznos sredstava potrebnih za realizaciju aktivnosti u okviru programa, odnosno za sufinansiranje projekata,
- broj sudionika obuhvaćenih programom-projektom i očekivani rezultati.

Sredstva za usklađivanje sa EU legislativom koristi će Federalno ministarstvo za potrebe preuzimanja zajedničke pravne stečevine EU.

Sredstva za razvoj kapaciteta vezanih za pripremu korištenja EU fondova, odnosno za sufinansiranje programa vezanih za prekograničnu saradnju i jačanje kapaciteta institucija koriste lokalne akcijske grupe (LAG) i drugi korisnici koji realiziraju projekte iz ove oblasti.

- (3) Korisnici su dužni dostaviti slijedeću dokumentaciju:
  - a) program aktivnosti,
  - b) rješenje o registraciji,
  - c) opis dosadašnjih aktivnosti,
  - d) broj i kategoriju korisnika programa i očekivane rezultate.
  - e) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema sjedištu pravnog lica,
  - f) potvrdu nadležne porezne uprave da korisnik nema dospjelih, a ne izmirenih poreznih obaveza iz prethodne godine,
  - g) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (4) Zahtjev za ostvarivanje podrške Federalnom ministarstvu podnosi korisnik najkasnije do 15.09.2010. godine.
- (5) Federalni ministar određuje iznos podrške na osnovu zahtjeva organizatora i programa stručnog obrazovanja.
- (6) O dodjeli sredstva odlučuje federalni ministar posebnim Rješenjem.

### **- Pomoć u stručnom obrazovanju**

- (1) Pravo na ostvarivanje podrške za organizaciju stručnog obrazovanja imaju poljoprivredni fakulteti, srednje poljoprivredne škole i druge institucije za programe usmjerene na podizanje nivoa stručnosti studenata, učenika i poljoprivrednih proizvođača.
- (2) Zahtjev za ostvarivanje podrške Federalnom ministarstvu podnosi korisnik najkasnije do 15.09.2010. godine, uz slijedeću dokumentaciju:
  - a. program stručnog obrazovanja (ciljna grupa, tema, način, vrijeme i mjesto edukacije),
  - b. reference osoblja koje će sprovoditi program stručnog obrazovanja (samo za stručno obrazovanje poljoprivrednika),
  - c. potrebna finansijska sredstva sa planiranim izvorima,
  - d. broj učesnika programa i očekivani rezultati,
  - e) potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar od općinske službe prema sjedištu pravnog lica,
  - f) ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (3) Federalni ministar određuje iznos podrške na osnovu zahtjeva organizatora i programa stručnog obrazovanja.

## **I/ CERTIFIKACIJA U PREHRAMBENOJ INDUSTRIJI**

- (1) Pravo na podršku za sufinansiranje uvođenja i certificiranja standarda ISO 22000, HACCP i HALAL mogu ostvariti privredna društva registrovana za obavljanje djelatnosti iz oblasti prehrambene industrije, izuzev proizvodnje duhanskih proizvoda.
- (2) Pravo na korištenje sredstava mogu ostvariti privredna društva koja su završila postupak certifikacije u 2009. godini i privredna društva koja će završiti postupak certifikacije najkasnije do 01.06.2010. godine.
- (3) Kriterij za dodjelu sredstava je broj zaposlenih u sektoru prehrambene industrije, kako slijedi:

Broj radnika	Do 10	11 – 30	31 – 50	51 i više
Iznos u KM	5.000	10.000	15.000	20.000

- (4) Korisnik može podnijeti zahtjev za odobravanje i dodjelu sredstava samo za jedan od standarda iz tačke 1. Sredstva se neće odobravati za recertifikaciju.
- (5) Uz zahtjev za odobravanje sredstava korisnik je dužan dostaviti u originalu ili ovjerenju kopiji slijedeću dokumentaciju:
  - ovjerenu kopiju rješenja o upisu u sudski registar sa svim priložima,
  - original ili ovjerenu kopiju uvjerenja o broju zaposlenih u sektoru prehrambene industrije izdatu od FZ PIO/MIO, ne starijeg od tri mjeseca računajući do dana dostavljanja zahtjeva,
  - ovjerenu kopiju certifikata izdatog od međunarodno priznatog certifikacijskog tijela,
  - ovjerenu kopiju uvjerenja o poreznoj registraciji,
  - ovjerenu kopiju obavijesti o razvrstavanju prema djelatnosti,
  - uvjerenje o registraciji obveznika poreza na dodanu vrijednost (PDV) - ukoliko niste PDV obveznik ovjerenu potvrdu o istom,
  - uvjerenje o uredno izmirenim porezima od Porezne uprave FBiH, ne starije od tri mjeseca računajući do dana dostavljanja zahtjeva,
  - uvjerenja o izmirenim indirektnim porezima od Uprave za indirektno – neizravno oporezivanje BiH, ne starije od tri mjeseca računajući do dana dostavljanja zahtjeva,
  - uvjerenje nadležnog suda da nije pod stečajem ili pred likvidacijom, predmet postupka za proglašenje stečaja i za izdavanje naloga za prisilnu likvidaciju, ne starije od tri mjeseca računajući do dana dostavljanja zahtjeva,
  - uvjerenje da nema neizmirenih obaveza po osnovu doprinosa za PIO/MIO, ne starije od tri mjeseca računajući do dana dostavljanja zahtjeva,
  - uvjerenje da nema neizmirenih obaveza po osnovu doprinosa za zdravstveno osiguranje, ne starije od tri mjeseca računajući do dana dostavljanja zahtjeva.
  - ugovor ili potvrdu od banke o otvaranju računa korisnika sa navedenim transakcijskim računom banke i tekućim računom korisnika.
- (6) Korisnik je dužan kompletan zahtjev uputiti Federalnom ministarstvu najkasnije do 01.06.2010. godine.

## **I/ REZERVE**

Sredstva rezervi namijenjena su za hitne i nepredviđene izdatke, nerealizovane poticaje iz proteklog perioda i intervencije po stavkama iz Programa i ovog Uputstva.

## **IV. OBAVEZE KORISNIKA NAKON PRIJEMA PODRŠKE**

- (1) Korisnik podrški dužan je dobivena sredstva namjenski koristiti i pridržavati se obaveza utvrđenih rješenjima o odobravanju sredstava ili ugovora sa Federalnim ministarstvom.
- (2) Korisnik podrški dužan je vratiti novčana sredstva ako su dobivena na osnovu netačnih podataka, ako su nenamjenski utrošena, ili ako su prekršene obaveze iz rješenja ili ugovora sa Federalnim ministarstvom.
- (3) Novčana sredstva će biti vraćena, uz zakonske zatezne kamate, u roku od 30 dana od dana donošenja rješenja, kojim ovo Ministarstvo, nadležni federalni ili kantonalni poljoprivredni inspektor naređuje korisniku povrat novčanih sredstava.
- (4) Sredstva koja su vraćena na osnovu stava 2. ovog poglavlja, prihod su Budžeta Federacije.
- (5) Ukoliko korisnik podrški nakon što dobije sredstava za podrške, učini prekršaj iz čl. 7. i 8. Zakona o novčanim podrškama primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji gubi pravo konkurisati za bilo koju vrstu podrški u razdoblju od pet godina, računajući od dana dostavljanja pravosnažnog rješenja organa nadležnog za vođenje prekršajnog postupka.

## **V. ZAVRŠNE ODREDBE**

- (1) Do stupanja na snagu ovog Uputstva primjenjuju se odredbe Uputstva iz 2009. godine.
- (2) Ovo Uputstvo stupa na snagu slijedećeg dana od dana objave u "Službenim novinama Federacije BiH".

**MINISTAR**

**mr. sci. Damir Ljubić**

**Broj:  
Sarajevo, mart 2010. godine**